


Инструкция для обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций Орловской области для подачи заявления на участие в едином государственном экзамене через информационную систему образовательных услуг «Виртуальная школа»

1. Подать заявление на участие в едином государственном экзамене (далее – ЕГЭ) через информационную систему образовательных услуг «Виртуальная школа» могут обучающиеся 11 классов общеобразовательных организаций Орловской области, имеющие подтвержденную учетную запись на Едином портале государственных услуг.

2. Перед подачей заявления необходимо ознакомиться с настоящей инструкцией и подготовить скан-копию заполненного заявления на участие в ЕГЭ. Форму заявления на участие в ЕГЭ необходимо скачать с сайта бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» www.orcoko.ru в разделе ГИА-11/Справочные материалы. Заявление заполняется участником ЕГЭ.

3. Для подачи заявления необходимо:

3.1. Зайти в информационную систему образовательных услуг «Виртуальная школа» <https://uslugi-orel.vsopen.ru/>, нажать на кнопку «Вход в личный кабинет».



Информационная система образовательных услуг
Портал муниципальных услуг







Поддача заявлений | Виртуальная школа

Вход в личный кабинет

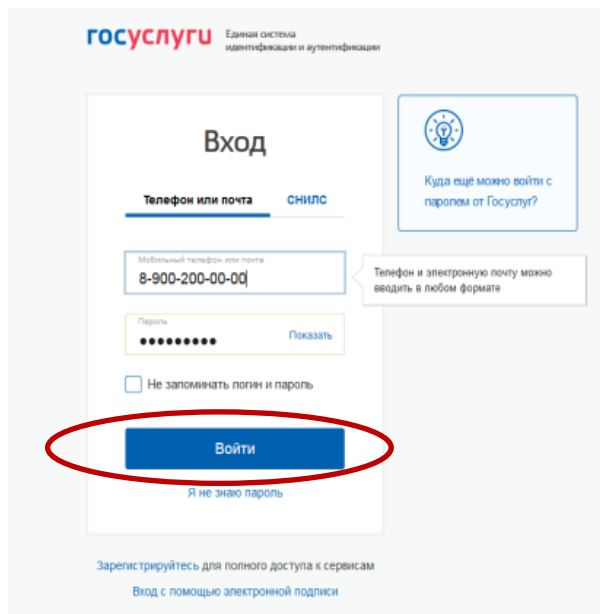
Орловская область

[Скачать руководство по авторизации](#)
[Как посмотреть очередь в детский сад](#)

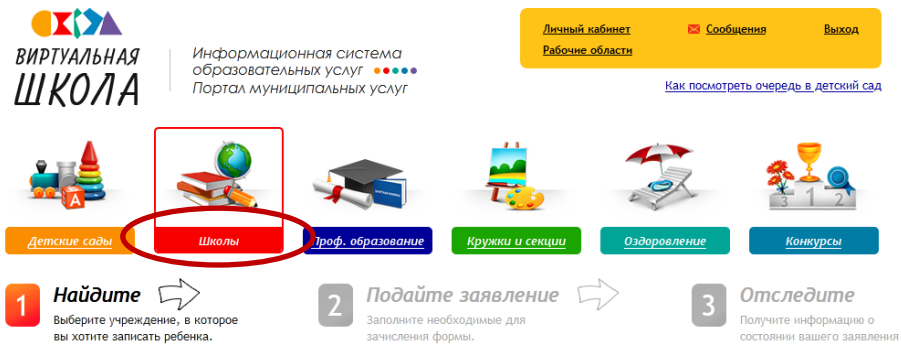
- 1 Найдите** → Выберите учреждение, в которое вы хотите записать ребенка.
- 2 Подайте заявление** → Заполните необходимые для зачисления формы.
- 3 Отследите** → Получите информацию о состоянии вашего заявления.

 Детские сады	 Школы	 Проф. образование
 Кружки и секции	 Отдых и оздоровление	 Конкурсы и олимпиады

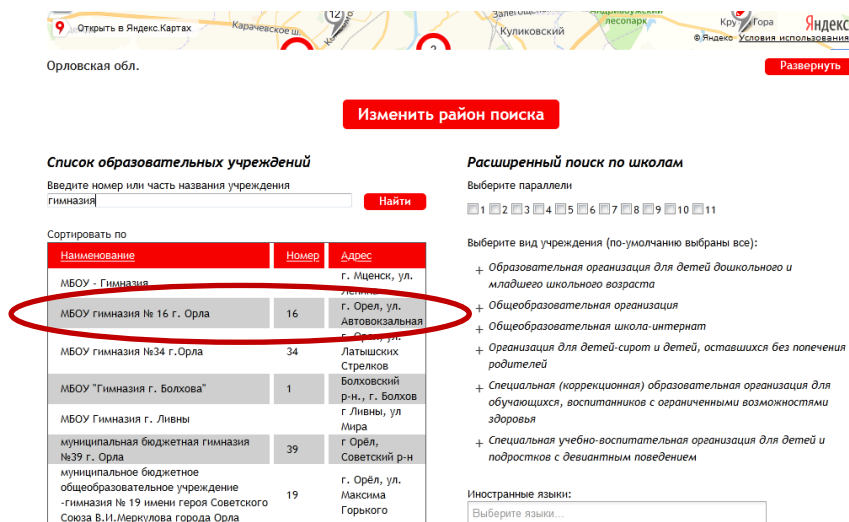
3.2. Ввести логин и пароль Единого портала государственных услуг, нажать на кнопку «Войти» и предоставить доступ к своим данным.



3.3. На открывшейся странице перейти в раздел «Школы».




3.4. В списке образовательных учреждений через поисковую строку выбрать свою образовательную организацию. Например, гимназия № 16 г. Орла.



3.5. На открывшейся странице нажать кнопку «Подать заявление».

- Детские сады
- Школы
- Проф. образование
- Кружки и секции
- Оздоровление
- Конкурсы

Поиск → муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - гимназия № 16 г. Орла



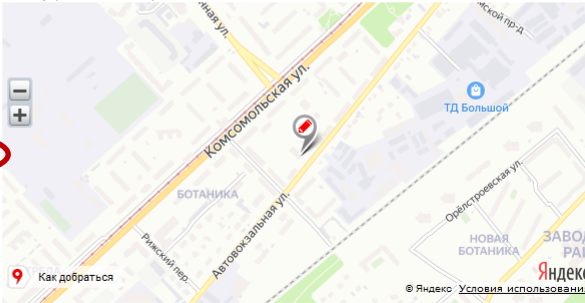
Все фото(1)

Подать заявление

Подано заявлений в школу в этом году: 9
 Электронная почта: school16_orel@mail.ru
 Телефон: 74862721954
 Веб-сайт: <http://school16-orel.lbihost.ru>
 Юридический адрес:
 Орловская обл, г Орёл, Заводской р-н, ул Автовокзальная, д 34

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - гимназия № 16 г. Орла

Место учреждения на карте:



3.6. В строке «Тип заявления» из выпадающего списка выбрать «В свободной форме» и нажать кнопку «Следующий шаг».

- 1

Найдите →
Выберите учреждение, в которое вы хотите записать ребенка.
- 2

Подайте заявление →
Заполните необходимые для зачисления формы.
- 3

Отследите
Получите информацию о состоянии вашего заявления

Подача заявления

Шаг 1. Выбор типа и участника заявления Шаг 2. Ввод необходимых данных

Заявление в Средняя профессиональная

Тип заявления: В свободной форме

Зачисление
В свободной форме

Шаг 1 из 2
Следующий шаг

3.7. На открывшейся странице в поле «Тип заявления» из выпадающего списка выбрать «Заявление на ЕГЭ»;

В поле «Текст заявления» необходимо указать наименование своей ШКОЛЫ.

- 1

Найдите →
Выберите учреждение, в которое вы хотите записать ребенка.
- 2

Подайте заявление →
Заполните необходимые для зачисления формы.
- 3

Отследите
Получите информацию о состоянии вашего заявления

Подача заявления

Шаг 1. Выбор типа и участника заявления Шаг 2. Ввод необходимых данных

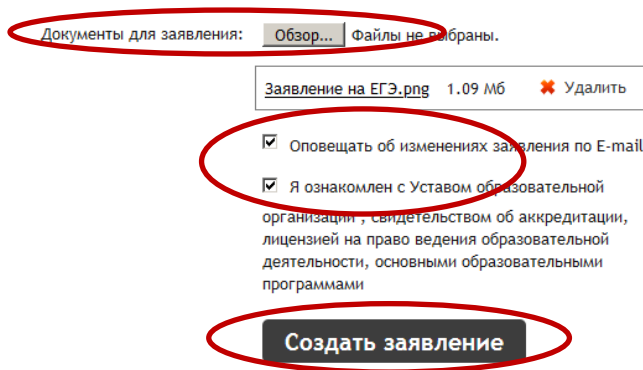
Тип заявления: Заявление на ЕГЭ

Текст заявления: МБОУ - Гимназия № 16 г. Орла

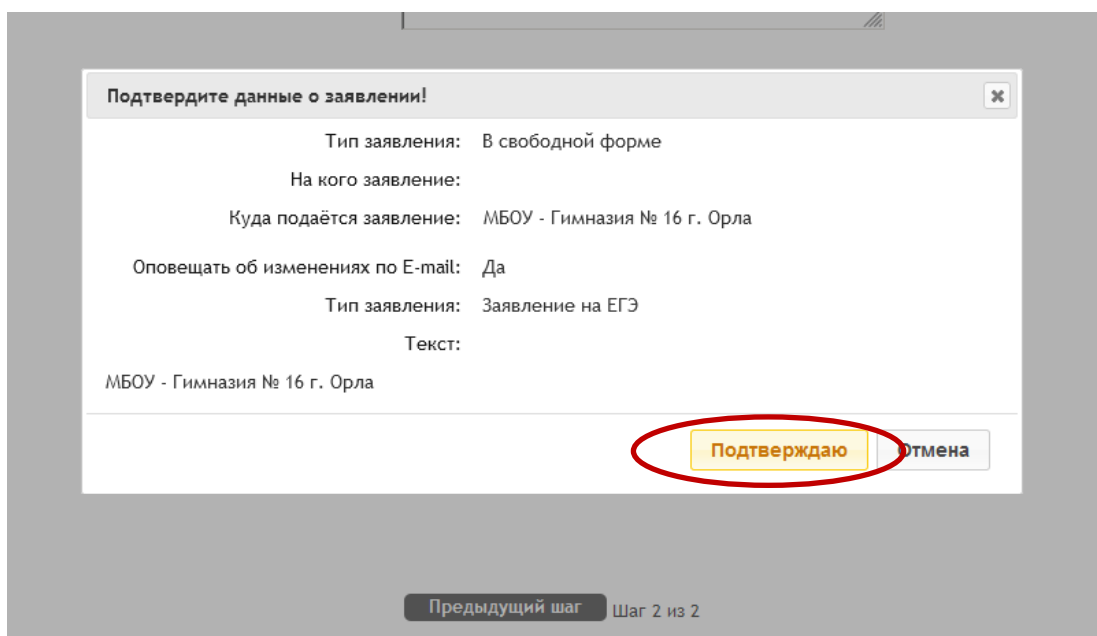
3.8. В поле «Документы для заявления» прикрепить электронный образ заполненного заявления на участие в ЕГЭ, нажав на кнопку «Обзор».

В появившемся окне выбрать изображения заявления и нажать на кнопку «Открыть».

После загрузки заявления поставить галочку в полях «Оповещать об изменениях заявления по E-mail» и «Я ознакомлен с Уставом образовательной организации,...» и нажать на кнопку «Создать заявление».



3.9. В открывшемся окне подтвердить подачу заявления, нажав на кнопку «Подтверждаю».



3.10. После подтверждения открывается страница с данными заявления, статус которого примет значение «Ожидает рассмотрения». После получения пакета документов статус заявления меняется на «Принято на рассмотрение», а затем – «Зачислено в очередь».

Заявление рассматривается в течение 5 рабочих дней с момента выставления статуса «Зачислено в очередь».

3.11. В случае предоставления корректно заполненного заявления на участие в ЕГЭ статус заявления примет значение «Удовлетворено». Это значит, что Вы зарегистрированы на участие в ЕГЭ.

3.12. Статус заявления примет значение «Корректировка» в случаях предоставления некорректно заполненного заявления. В комментариях к заявлению оператор напишет, какие коррективы в заявление Вам необходимо внести.

3.13. Статус заявления примет значение «Отклонено» в случае подачи заявления на ЕГЭ после 1 февраля без уважительных причин, подтвержденных документально.

3.14. Информация о заявлении (изменение статуса, комментарии к заявлению) приходит в режиме реального времени на адрес электронной почты, указанной в личном кабинете Единого портала государственных услуг, а также в личный кабинет (раздел «Заявление»).

3.15. При возникновении вопросов необходимо обратиться по телефону «горячей линии» образовательной организации, в которой Вы обучаетесь.