



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

28 АПР 2022

г. Орёл

№ 665

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов на территории Орловской области в 2022 году

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями от 21 марта 2022 года № 9), в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году на территории Орловской области в условиях сложившейся эпидемиологической ситуации п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов на территории Орловской области в 2022 году согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области, организовать работу по проведению государственной итоговой

аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов (приложение).

3. Управлению региональной образовательной политики Департамента образования Орловской области довести приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Департамента – начальника управления региональной образовательной политики Департамента образования Орловской области Патову Т. К.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента образования  
Орловской области



В. В. Агибалов

Приложение  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 28 АПР 2022 № 665

Организация проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических  
рекомендаций, правил и нормативов на территории Орловской области  
в 2022 году

1. Подготовка пункта проведения экзаменов

1.1. Накануне проведения каждого дня экзамена необходимо:  
провести генеральную уборку помещений с применением  
дезинфицирующих средств;

проветрить помещения пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ)  
после проведения уборки.

1.2. Исходя из общей численности участников государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования (далее – ГИА), органам местного  
самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования (далее –  
ОМСУ) необходимо:

организовать несколько входов в ППЭ с наличием необходимого  
количества стационарных и (или) переносных металлоискателей  
(при условии, что в ППЭ распределено свыше 100 участников ГИА);

разработать график прибытия участников ГИА в ППЭ, определив  
то количество участников, которое позволит обеспечить вход в ППЭ малыми  
группами, т.е. исключит скопление участников ГИА на входе в ППЭ. Данный  
график доводится до сведения всех участников ГИА;

определить время начала прибытия в ППЭ участников ГИА,  
исключающее длительное ожидание начала экзамена в ППЭ;

в качестве сопровождающих привлекать представителей  
образовательных организаций, не задействованных в проведении ГИА.  
Для сопровождающих проводить утреннюю термометрию. В случае наличия  
повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных  
заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) сопровождающие  
не допускаются до сопровождения участников ГИА в ППЭ;

организовать взаимодействие с медицинскими службами в дни  
проведения ГИА для обеспечения максимально быстрого реагирования  
при поступлении звонка в скорую медицинскую помощь.

1.3. На входе в ППЭ, в туалетных комнатах и аудиториях ППЭ  
устанавливаются дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

1.4. В помещениях ППЭ (в холле/вестибюле на входе в ППЭ,

аудиториях проведения ГИА, штабе ППЭ и т. д.) устанавливаются приборы для обеззараживания воздуха, предназначенные для работы в присутствии людей.

1.5. В коридорах ППЭ организовывается питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т. п.), предусматривается достаточное количество одноразовой посуды.

1.6. В ППЭ организовывается два медицинских кабинета.

1.7. В ППЭ обеспечивается присутствие двух медицинских работников с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованию медицинских препаратов.

## 2. Организация подвоза участников ГИА в ППЭ

2.1. Сопровождающие участников ГИА, водитель транспортного средства должны быть в медицинских масках.

2.2. При организации подвоза участников ГИА в ППЭ необходимо: организовать уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами;

провести утреннюю термометрию водителей транспортных средств. В случае наличия признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) водители не допускаются до перевозки участников ГИА.

## 3. Вход работников и участников ГИА в ППЭ

3.1. При входе в здание ППЭ организуется зона выдачи средств индивидуальной защиты (маски).

3.2. При входе в ППЭ организуется:

«входной фильтр» для всех входящих (включая работников ППЭ) с проведением термометрии и обязательным отстранением от нахождения в ППЭ лиц с признаками респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

антисептическая обработка рук работников ППЭ и участников ГИА.

3.3. Организаторы вне аудитории, участвующие в организации входа в ППЭ, находятся в одноразовых медицинских масках.

3.4. При организации входа в ППЭ исключается скопление работников ППЭ.

3.5. При организации проверки документов, удостоверяющих личность участников ГИА и работников ППЭ, дежурный на входе просит участников ГИА и работников ППЭ снять маску для установления личности.

3.6. После проведения термометрии и других мероприятий на входе в ППЭ организаторы вне аудитории сразу направляют участника ГИА в аудиторию проведения экзамена.

#### 4. Организация работы ППЭ в день экзамена

4.1. Перед началом экзамена организатор в аудитории проветривает аудиторию ППЭ.

4.2. Организатор в аудитории при инструктаже, проводимом перед началом экзамена, напоминает участникам ГИА о соблюдении мер предосторожности, направленных на предупреждение распространения инфекции (обработка рук антисептическим средством, не трогать лицо руками).

4.3. Все работники ППЭ на протяжении всего времени в ППЭ находятся в масках.

4.4. При проведении ГИА по иностранным языкам (раздел «Говорение») организаторы вне аудитории, уполномоченные руководителем ППЭ, проводят обработку ноутбуков и подключенной гарнитуры (наушников с микрофоном) антисептическими салфетками после каждого участника ГИА. Обработка автоматизированных рабочих мест проводится во время смены групп участников ГИА. При этом отключение гарнитуры (наушников с микрофоном) от ноутбука запрещено.

#### 5. Организация общественного наблюдения

5.1. При входе в ППЭ, в бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО) общественные наблюдатели проходят термометрию. При наличии признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) общественные наблюдатели в помещение не допускаются.

5.2. На протяжении всего времени нахождения в ППЭ, в ОРЦОКО общественные наблюдатели используют средства индивидуальной защиты (маски).

#### 6. Организация работы регионального Ситуационного центра

Для работы Ситуационно-информационного центра Орловской области (далее – СИЦ) на базе ОРЦОКО:

до начала и по завершении работы СИЦ проводится генеральная уборка и обработка рабочих мест дезинфицирующими средствами;

онлайн-наблюдатели обеспечиваются средствами индивидуальной защиты (масками);

в помещении для работы СИЦ устанавливаются дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;

на входе в ОРЦОКО проводится термометрия онлайн-наблюдателей. При наличии признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) онлайн-наблюдатели в ОРЦОКО не допускаются;

туалетные комнаты в ОРЦОКО оснащаются средством для мытья рук и антисептическими средствами;

помещения СИЦ оборудуются приборами для обеззараживания воздуха, предназначенными для работы в присутствии людей;

обеспечивается питьевой режим.

## 7. Организация работы предметных и конфликтной комиссий при проведении ГИА

7.1. Для организации работы предметных комиссий Орловской области при проведении ГИА (далее – ПК) в ОРЦОКО:

в аудиториях для работы ПК проводится генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств до начала и по завершении работы ПК;

в аудиториях для работы ПК устанавливаются дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;

при входе экспертов ПК в ОРЦОКО организуется «входной фильтр» с проведением термометрии и обязательным отстранением лиц с признаками респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк), а также антисептическая обработка рук.

7.2. При организации специальных рабочих мест с выходом в сеть «Интернет» в аудиториях (помещениях), в которых работают эксперты ПК, а также при проведении оценивания устных ответов участников ГИА ответственным сотрудником ОРЦОКО проводится обработка клавиатуры ноутбуков и подключенной гарнитуры (наушников с микрофоном) антисептическими салфетками после работы с ними каждого эксперта.

7.3. Эксперты ПК при работе используют средства индивидуальной защиты (маски).

7.4. Деятельность конфликтной комиссии организуется в онлайн режиме.

7.5. При работе конфликтной комиссии в ОРЦОКО соблюдаются меры предосторожности, аналогичные мерам при работе ПК.