



Орловская область

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И НАХОДЯЩИХСЯ
В ВЕДЕНИИ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ЧАСТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ»

Лобзина Оксана Владимировна,
старший методист центра организационно-методического сопровождения
аттестации и сертификации педагогических кадров
БУ ОО ДПО «Институт развития образования»

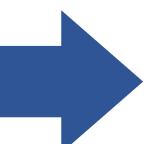
НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- **ФЕДЕРАЛЬНЫЙ** закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- **ПРИКАЗ** Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- ЗАКОН Орловской области от 6 сентября 2013 года № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области»
- ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Орловской области от 14 июля 2015 года № 330 «Об утверждении Положения об определении условий привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников при формировании аттестационных комиссий для проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Орловской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 28 АПРЕЛЯ 2022 ГОДА № 235
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
ОТДЕЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ
ПРАВОВЫЕ АКТЫ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

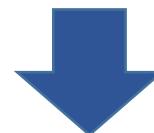
Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Орловской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 18 АПРЕЛЯ 2022 ГОДА № 208
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ
О СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ДЕПАРТАМЕНТА
ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 30 МАРТА 2017 ГОДА № 127
«О РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

формирование аттестационной комиссии для проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Орловской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность

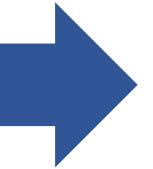


СОСТАВ

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ

УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВСЕСТОРОННЕГО АНАЛИЗА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 30 МАРТА 2017 ГОДА № 127
«О РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

научно-методическое, организационно-
методическое и информационное обеспечение
процедуры аттестации педагогических
работников

ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЛИЧНО НЕПОСРЕДСТВЕННО
СЕКРЕТАРЮ
АТТЕСТАЦИОННОЙ
КОМИССИИ (ЦЕНТР
ОРГАНИЗАЦИОННО-
МЕТОДИЧЕСКОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ
И СЕРТИФИКАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
БУ ОО ДПО «ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»,
3 ЭТАЖ, 40 КАБ.)

ПО ПОЧТЕ ПИСЬМОМ
С УВЕДОМЛЕНИЕМ О
ВРУЧЕНИИ
ПО АДРЕСУ: 302030,
Г. ОРЕЛ, УЛ. ГЕРЦЕНА,
д. 19

ПО ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОЧТЕ
ooiro@yandex.ru

В ЭЛЕКТРОННОЙ
ФОРМЕ ПОСРЕДСТВОМ
ЕПГУ





Сведения об образовательной организации

Образовательная деятельность

Научно-методическая деятельность

Специалисту
системы образования

Конкурсы, олимпиады

Одарённые
дети

Аттестация

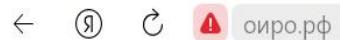
Аттестация педагогических работников

Аттестация руководителей и кандидатов на должность руководителей государственных образовательных организаций

Резерв управленческих кадров системы образования Орловской области

Online тестирование





● Для слабовидящих

302030 г. Орел ул. Герцена, 19

+7 (4862) 55 - 08 - 83

ooiro@yandex.ru



ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ



Сведения об образовательной организации

Образовательная деятельность

Научно-методическая деятельность

Специалисту
системы образования

Конкурсы, олимпиады

Одарённые дети

Аттестация

Аттестация педагогических работников

Нормативные документы

Требования к процедуре аттестации

Заявление в электронном виде





● Для слабовидящих

302030 г. Орел ул. Герцена, 19

+7 (4862) 55 - 08 - 83

ooiro@yandex.ru



ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ



Сведения об образовательной организации

Образовательная деятельность

Научно-методическая деятельность

Специалисту
системы образовани

Конкурсы, олимпиады

Одарённые дети

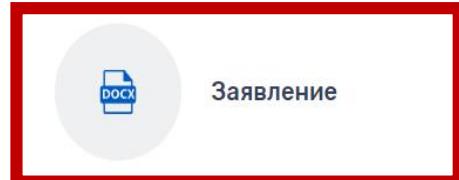
Аттестация

Заявление в электронном виде

Нормативные документы

Требования к процедуре аттестации

Заявление в электронном виде



ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

- УВОЛЬНЕНИЕ педагогического работника
- ПЕРЕВОД педагогического работника на другую должность
- ОБРАЩЕНИЕ Заявителя в целях установления высшей квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, ранее, чем через 2 года после установления ему первой квалификационной категории по этой должности
- ОБРАЩЕНИЕ Заявителя с целью установления высшей квалификационной категории при отсутствии у него первой квалификационной категории
- ОБРАЩЕНИЕ Заявителя с заявлением ранее, чем через год со дня принятия решения об отказе в установлении квалификационной категории
- ОБРАЩЕНИЕ Заявителя с целью установления первой или высшей квалификационной категории по должности, отсутствующей в подразделе 2 раздела I номенклатуры

1

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ В ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСРЕДСТВОМ ЕПГУ ЗАЯВЛЕНИЯ
ЗАЯВИТЕЛЕМ, ИМЕЮЩИМ ПОДТВЕРЖДЕННУЮ
УЧЕТНУЮ ЗАПИСЬ В ЕСИА

- **ФАМИЛИЯ**, имя, отчество (при наличии) Заявителя
- **ДАННЫЕ** документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации) (серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения, выдавшего документ)
- **НОМЕР** телефона, адрес электронной почты
- **СВЕДЕНИЯ** о месте работы и должности
- **СВЕДЕНИЯ** о квалификационной категории, на которую претендует Заявитель
- **СВЕДЕНИЯ** о ранее присвоенной квалификационной категории (при наличии)
- **СПОСОБ** получения результата предоставления государственной услуги (в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ; дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа)

2

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

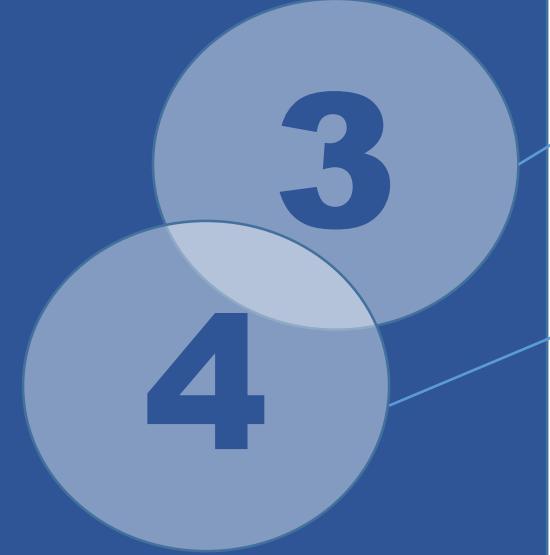
ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ



- **ПРИЕМ** заявления и направление Заявителю электронного уведомления о поступлении заявления
- **РЕГИСТРАЦИЮ** заявления и направление Заявителю уведомления о регистрации заявления

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ



- ПЕРЕДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ В АТТЕСТАЦИОННУЮ КОМИССИЮ
- РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ
- заявление рассматривается аттестационной комиссией в срок не более **30 календарных дней** со дня его получения, в течение которого
-
- ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории
 - ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ уведомление педагогического работника о сроке и месте проведения аттестации в личном кабинете на ЕПГУ
 - ПРИ НАЛИЧИИ оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, Заявитель уведомляется об отказе в предоставлении государственной услуги в личном кабинете на ЕПГУ

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

6

5

НАПРАВЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

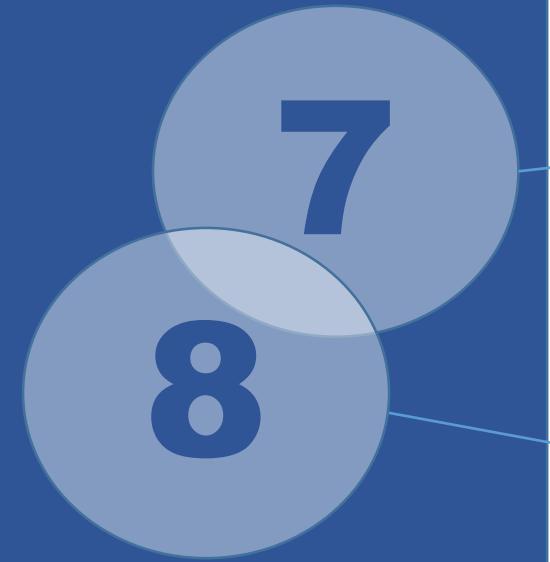
после получения уведомления о сроке и месте проведения аттестации Заявитель направляет дополнительные документы в Департамент образования Орловской области посредством ЕПГУ

ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента подачи дополнительных документов на ЕПГУ

- ПРИЕМ и регистрацию дополнительных документов
- НАПРАВЛЕНИЕ Заявителю уведомления в личный кабинет на ЕПГУ об их поступлении и регистрации

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ



ПЕРЕДАЧА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ДОКУМЕНТОВ В АТТЕСТАЦИОННУЮ
КОМИССИЮ

РАССМОТРЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ
КОМИССИЕЙ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ,
ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ аттестации
для каждого педагогического работника
от начала ее проведения и до принятия
решения аттестационной комиссией
составляет **не более 60 календарных дней**

9

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ

по результатам аттестации
аттестационная комиссия принимает
одно из следующих решений



установить первую
(высшую)
квалификационную
категорию



отказать
в установлении
первой (высшей)
квалификационной
категории

10

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ФОРМИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ О ПРИНЯТИИ
РЕШЕНИЯ

ПРОТОКОЛ аттестационной комиссии

ПРИКАЗ Департамента образования Орловской
области об установлении педагогическим
работникам первой или высшей
квалификационной категории со дня вынесения
решения аттестационной комиссией



11

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ЗАЯВИТЕЛЮ

по итогам проведения аттестации
Уполномоченный орган направляет
в личный кабинет на ЕПГУ Заявителю способом,
указанным в заявлении, один
из результатов

- РЕШЕНИЕ об установлении квалификационной категории педагогическому работнику
- РЕШЕНИЕ об отказе в установлении квалификационной категории педагогическому работнику
- РЕШЕНИЕ об отказе в предоставлении государственной услуги, в личный кабинет на ЕПГУ

12

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ПОЛУЧЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность получения документа

- В **ФОРМЕ** электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ
- В **ВИДЕ** бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа (в случае указания такого способа предоставления результата государственной услуги в заявлении)

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

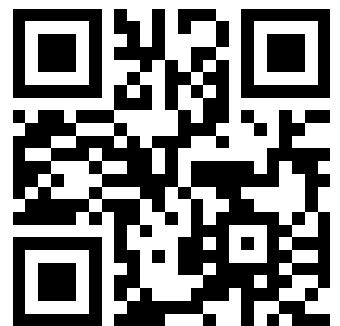
ПОЛУЧЕНИЕ информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления государственной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации

ЗАЯВИТЕЛЬ имеет возможность отслеживать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете в любое время

**БУ ОО ДПО «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
ЦЕНТР ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
АТТЕСТАЦИИ И СЕРТИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

302030, г. Орёл, ул. Герцена, д. 19, 3 этаж, 40 каб.

+7(4862)73-53-42, ooiro@yandex.ru



Лобзина Оксана Владимировна, старший методист

Соломина Елена Викторовна, методист