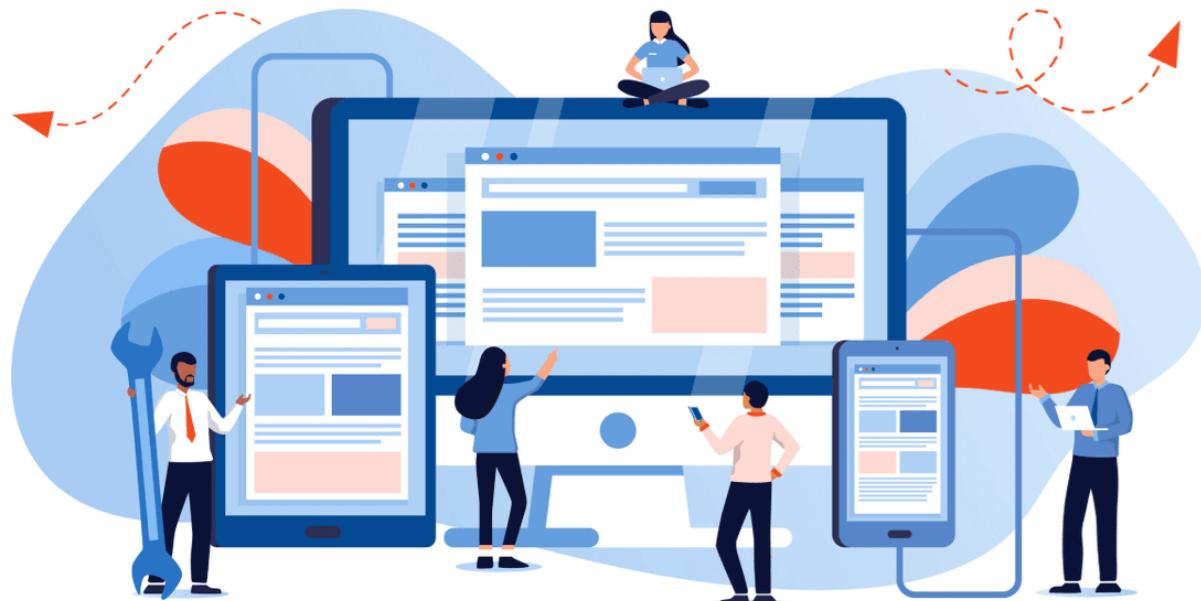




БУ ОО ДПО «ИНСТИТУТ  
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

# Кураторская методика как эффективный инструмент адресной методической помощи школам с низкими результатами обучения: опыт проекта 500+



ЖИРОНКИНА ЛАРИСА НИКОЛАЕВНА  
заместитель директора БУ ОО ДПО  
«Институт развития образования», к.ист.н.

24  
января  
2023 г.

# **Основное содержание проекта адресной методической помощи «500+»**

Цель проекта – организация адресной методической помощи школам с низкими результатами обучения в регионах в условиях организации кураторского сопровождения и федеральной методической и информационной поддержки (ФИОКО)

# Первый шаг – идентификация школ

По результатам комплексного анализа. Источники:

- Официальная статистика результатов ГИА
- Официальная статистика результатов ВПР
- Официальная статистика результатов всероссийской олимпиады школьников
- Контекстная информация об ОО (сведения, размещенные в ИСОУ «Виртуальная школа», официальном сайте, отчет о самообследовании)

# Второй шаг – проведение самообследования и определение рисков (рисковых профилей)

## 1 группа

- Проблемы с обеспеченностью материальными ресурсами и кадрами, в том числе:
- Низкий уровень оснащения школы
- Дефицит педагогических кадров
- Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников

## 2 группа

- Низкая эффективность управления в школе, в том числе:
- Низкая мотивация руководства образовательной организации на улучшение образовательных результатов
- Отсутствие или недостаточная эффективность системы объективной оценки результатов обучения
- Недостаточно развитое профессиональное взаимодействие в педагогическом коллективе
- Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности
- Высокая доля обучающихся с инклюзией
- Низкое качество адаптации мигрантов, преодоления языковых и культурных барьеров
- Низкое качество профориентационной работы

## **Второй шаг – проведение самообследования и определение рисков (рисковых профилей)**

**3 группа.**

**Проблемы обеспечения благоприятного «школьного  
уклада», в том числе:**

- Низкая вовлеченность учителей в образовательный процесс
- Пониженный уровень школьного благополучия
- Низкая учебная мотивация школьников
- Низкий уровень дисциплины в классе
- Проблемы с вовлеченностью родителей

# Анализ ситуации

- **Что мы хотим изменить?** Что не устраивает в получаемых результатах деятельности? (*Цель*).
- **Что мы хотим достичь и через какие изменения образовательной деятельности, образовательной среды?** (*Ключевая проектная идея*).
- **Что для этого у нас есть и что потребуется?** (*SWOT-анализ*).
- **Как мы это будем изменять? Что будем делать?** (*Предполагаемая управленческая модель и поэтапный план изменений*).
- **Как мы будем оценивать достижение поставленных целей?** (*Измеримые критерии и показатели диагностики новых образовательных результатов учащихся, оценки деятельности педагога, реализации образовательной деятельности*).
- **Что может нам помешать в достижении целей? Как это можно предупредить?** (*Риски и мероприятия по их минимизации*).
- **Какие финансовые средства потребуются для реализации Программы?** (*Финансовый план*).

# Третий шаг – разработка и реализация «Дорожной карты» реализации программы антирисковых мер

Цель:

Задача 1	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Задача 2				

# Чек – лист самоконтроля

## Среднесрочная программа

Название пункта	Да (1)	Нет (0)	Комментарий
<b>Титульный лист</b>			
Дата, подпись, печать	1	0	
Согласование директором	1	0	
<b>Цель и задачи Программы</b>			
Указаны цель и задачи по выбранным рискам	1	0	В соответствии с Концепцией Задачи в рамках поставленных целей описаны согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки
<b>Целевые индикаторы и показатели Программы</b>			
По каждой цели, есть соответствующие ей показатели	1	0	Показатель должен демонстрировать, каким образом школа достигнет положительного решения поставленной цели и выполнения задач. Показатель может быть как количественным, так и качественным

## Чек – лист самоконтроля

<b>Основные мероприятия или проекты Программы/ перечень подпрограмм</b>			
Перечислены все выбранные риски в качестве подпрограмм	1	0	Показатель должен содержать цели и задачи каждой из подпрограмм
Подпрограммы содержат план-график мероприятий, направленных на достижение цели и задач	1	0	Важно наличие в плане-графике задачи, дат реализации всех планируемых мероприятий по задаче, ответственных лиц
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>			
Описаны ожидаемые конечные результаты реализации Программы в соответствии с целью и задачами	1	0	Конечные результаты желательно представить в виде изменений, отражающих эффект от реализованных мер в соответствии с выбранными показателями
<b>Исполнители программы</b>			
Указаны участники образовательного процесса, принимающие участие в реализации программы	1	0	В разделе могут быть указаны участники образовательных отношений, принимающие участие в реализации конкретной меры, а также объем их участия. При этом, конечная ответственность за реализации меры не

# Кураторская методика

В качестве кураторов в проекте привлекались:

- директора или заместители директоров школ, имеющие позитивный опыт в организации работы своих школ;
- директора или заместители директоров резильентных школ, то есть школ, работающих в неблагоприятных социально-экономических условиях, но добившихся при этом устойчивых образовательных результатов.

# ФУНКЦИИ КУРАТОРА

- **устанавливает контакты** с директором школы;
- анализирует информацию о школе из открытых источников на сайте школы, **изучает всю необходимую контекстную информацию**;
- по возможности – первичное посещение школы, знакомство с администрацией, педагогическим коллективом;
- проводит экспертизу школьной документации (ООП, положение о ВСОКО, текущем контроле и промежуточной аттестации, график оценочных работ, итоги ГИА, аналитические отчеты и др.)
- **формулирует предложения** для корректировки концептуальных документов;
- ведет дневник куратора;
- учитывает рисковые профили школы (рпш);
- изучает методические рекомендации ФИОКО – «адресные рекомендации»;
- **оказывает методическую помощь, участвует в обсуждении** проблем и вариантов их устранения, в доработке документов, материалов; курирует работу администрации, педагогического коллектива
- **формулирует/разрабатывает рекомендации** по доработке документов, материалов (или использует имеющиеся), предоставляет информацию с лучшим опытом работы;
- **участвует** в школьных мероприятиях.

# РАБОТА С НОРМАТИВНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

## Примерный перечень локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность



Для добавления текста и воспроизведения подписей в файл PDF используйте область "Подпись".

№ п/п	Наличие локальных актов	+ / -
1	Основная образовательная программа начального общего образования	
2	Основная образовательная программа основного общего образования	
3	Основная образовательная программа среднего общего образования	
4	Программа развития школы	
5	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО	
6	Положение об итоговой аттестации обучающихся в ОО	
7	Положение о внутренней системе оценки качества образования в ОО	
8	Положение о внутришкольном контроле (план)	
9	Рабочие программы по предметам (русский язык и литература, математика на каждом уровне образования, выборочно 1-2 предмета)	
10	План воспитательной работы	

# РАБОТА С НОРМАТИВНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

## Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность

№ п/п	Наличие локальных актов	+ / -
11	План внеурочной деятельности	
12	План-график прохождения педагогами аттестации и курсов повышения квалификации	
13	План работы с детьми группы риска	
14	Протоколы заседаний методических объединений педагогов школы (2021/2022 учебный год)	
15	Протоколы педагогических советов (2021/2022 учебный год)	
16	Документы, регламентирующие работу с детьми с ОВЗ	
17	Правила приема обучающихся	
18	Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	
19	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы	

## **ЗНАКОМСТВО СО ШКОЛОЙ. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ШКОЛЫ**

- Изучите сведения о школе. Для удобства перенесите информацию в таблицу.**

<b>Территориальное расположение школы</b>	
Характеристика кадрового состава	<p>Общее количество педагогов ОО:</p> <p>Количество педагогов со стажем работы до 5 лет:</p> <p>Количество педагогов со стажем работы от 5 до 15 лет:</p> <p>Количество педагогов со стажем работы более 15-30 лет:</p> <p>Количество педагогов со стажем работы более 30 лет:</p> <p>Количество педагогов с высшей категорией:</p> <p>Количество педагогов с первой категорией:</p> <p>Количество педагогов без категории:</p>

## **ЗНАКОМСТВО СО ШКОЛОЙ. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ШКОЛЫ**

- Изучите сведения о школе. Для удобства перенесите информацию в таблицу.**

<b>Территориальное расположение школы</b>	<b>Общее количество обучающихся в ОО:</b>
Характеристика контингента обучающихся	Количество обучающихся 1-4 классов: Количество обучающихся 5-9 классов: Количество обучающихся 10-11 классов: Количество обучающихся, стоящих на внутришкольном учёте: Общее количество обучающихся в ОО: Количество обучающихся 1-4 классов:
Общая характеристика ОО	Участие в национальном проекте «Образование»: - создана «Точка роста» - ЦОС:

## **РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ НИЗКИЙ УРОВЕНЬ ОСНАЩЕНИЯ ШКОЛЫ**

- Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО.**
- Для удобства работы перенесите результаты в журнал.**

<b>Фактор риска</b>	<b>Параметры анализа</b>	<b>Результат</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Фиксация риска +/-</b>
Низкий уровень оснащения	Учебные материалы			
	Цифровое оборудование			
	Качество интернет соединения			
	Дефициты оснащения зданий и помещений			
	Состояние классов и кабинетов			

- Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы

### ***ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ***

1. Наличие какого оснащения позволило бы улучшить качество образования в Вашей школе?
2. Какие меры Вами применялись, что бы решить вопросы с дефицитом оснащения?
3. Влияет ли на Ваш взгляд современное оборудование на повышение качества образования? Почему? (Для школ «Точка роста» и «ЦОС»)
4. Свой вопрос \_\_\_\_\_

- **ВЫВОД. ПРОБЛЕМА № 1**

*Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований.*

---

# Адреса информационного сопровождения регионального проекта 500+

<http://оиро.рф/proekt-500/>

<http://оиро.рф/proekt-adresnoj-pomoshi-500/>

# Спасибо за внимание!



Орловская область