



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30-МАР 2023

г. Орёл

№ 502

О проведении 4 апреля 2023 года апробации основного государственного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме без участия обучающихся 9 классов

В соответствии с письмом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» от 13 марта 2023 года № 164/02, в целях отработки организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении основного государственного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 4 апреля 2023 года апробацию основного государственного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме без участия обучающихся 9 классов (далее – апробация) с применением технологии федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования».

2. Определить пунктами проведения апробации (далее – ППЭ) пункты проведения основного государственного экзамена 061, 066, 068, 071, 072, 073, 074, 075, 077, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 088, 090, 092, 093, 096, 097, 098, 099, 100, 101, 102, 103, утвержденные приказом Департамента образования Орловской области от 14 марта 2023 года № 359 «Об определении мест расположения пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена на территории Орловской области в 2023 году».

3. Утвердить:

3.1. Регламент проведения апробации согласно приложению 1;

3.2. Состав и распределение лиц, привлекаемых к проведению апробации, по ППЭ согласно приложению 2.

4. Руководителям образовательных организаций, на базе которых размещены ППЭ, руководителям ППЭ, техническим специалистам ППЭ, организаторам в аудиториях ППЭ:

4.1. Провести 4 апреля 2023 года апробацию;

4.2. Направить 4 апреля 2023 года на электронный адрес 57_monitoring@orcoko.ru журнал о результатах проведения апробации в ППЭ.

5. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

организационное и технологическое сопровождение апробации;

подготовку работников, принимающих участие в апробации;

передачу в ППЭ инструктивных и обучающих материалов, программного обеспечения для проведения апробации;

своевременную передачу данных на федеральный уровень.

6. Руководителям образовательных организаций обеспечить явку работников, привлекаемых к проведению апробации.

7. Управлению региональной образовательной политики Департамента образования Орловской области довести приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и директора бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Департамента – начальника управления региональной образовательной политики Департамента образования Орловской области Патову Т. К.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента образования
Орловской области



В. В. Агибалов

Приложение 1
к приказу Департамента образования
Орловской области
от 30 МАР 2023 № 502

РЕГЛАМЕНТ
проведения апробации основного государственного экзамена
по информатике и ИКТ в компьютерной форме без участия обучающихся
9 классов

Перечень условных обозначений и сокращений

Сокращение, условное обозначение	Расшифровка сокращения, условного обозначения
Апробация	Апробации основного государственного экзамена по информатике и ИКТ компьютерной форме без участия обучающихся 9 классов
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
Департамент	Департамент образования Орловской области
КИМ	Контрольный измерительный материал
КОГЭ	Основной государственный экзамен по информатике и ИКТ с применением технологического решения «Компьютерный ОГЭ»
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ОО	Образовательная организация
ОРЦОКО	Бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»
ПК ИКТ и УЭ	Программный комплекс для автоматизации процедуры поиска и проверки развернутых ответов участников ОГЭ по информатике и ИКТ
ПО	Программное обеспечение
ППЭ	Пункт проведения апробации
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
FTP ГИА-9	Защищенная сеть передачи данных FTP ГИА-9 (10.0.6.10)

1. Общие положения

Целью проведения апробации является отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении КОГЭ, включая:

- подготовку к проведению апробации в ППЭ и ОРЦОКО с использованием оборудования, задействованного для проведения КОГЭ;
- формирование и размещение ключей доступа к КИМ;
- внесение ответов на задания на станции КОГЭ участниками апробации (организаторами в аудитории ППЭ).

Дата проведения тренировочного экзамена: 4 апреля 2023 года.

Начало проведения тренировочного экзамена: 14.00 часов.

Предмет апробации: 25 – Информатика и ИКТ (КОГЭ).

Участие обучающихся общеобразовательных организаций в тренировочном экзамене не предусмотрено.

К участию в апробации привлекаются следующие категории работников:

- руководители ППЭ;
- технические специалисты;
- организаторы в аудитории;
- специалисты ОРЦОКО.

В качестве руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов в аудитории привлекаются лица, которые планируется задействовать при проведении ОГЭ 2023 года.

Расчет результатов участников апробации на региональном уровне не предусмотрен.

Комплекты бланков регистрации для проведения апробации формируются в ФЦТ и размещаются на ФТР ГИА-9 (10.0.6.10). Количество сформированных бланков регистрации – 30.

ОРЦОКО передает бланки в ППЭ по региональной защищенной сети.

Файл с бланками регистрации в рамках апробации универсален, данные бланки необходимо передать в каждую аудиторию.

В рамках апробации код региона на бланках регистрации – 90.

В каждой аудитории проведения апробации должны быть установлены станции КОГЭ.

В штате ППЭ должны быть установлены резервные станции КОГЭ (одна на каждые 3-4 основные станции).

Для проведения апробации используется станция КОГЭ ФЦТ для автоматизации процедур подготовки и проведения КОГЭ в ППЭ.

При проведении апробации необходимо обеспечить:

- заполнение бланков регистрации тестовыми данными;
- имитацию выполнения заданий на станциях КОГЭ;
- экспорт тестовых ответов на станциях КОГЭ;
- сбор и упаковку заполненных бланков в аудиториях проведения;

передачу ответов КОГЭ в ОРЦОКО по региональной защищенной сети (VipNeT «Деловая почта» на адрес Кузина Е. В.).

После проведения апробации техническому специалисту ППЭ совместно с руководителем ППЭ необходимо заполнить журнал проведения апробации (в формате .xls/.xlsx) и передать его в ОРЦОКО (57_monitoring@orcoko.ru).

2. План-график подготовки и проведения апробации

№ п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
Подготовка к проведению апробации				
1.	Консультационная и техническая поддержка ППЭ	ОРЦОКО	31.03.2023	4.04.2023
2.	Передача в ППЭ: станции КОГЭ для ППЭ; PDF-бланков регистрации; зашифрованных КИМ; ключа расшифровки	ОРЦОКО	3.04.2023	4.04.2023
3.	Тиражирование бланков регистрации и их передача руководителю ППЭ	Технические специалисты ППЭ	3.04.2023	4.04.2023
4.	Подготовка аудиторий	Руководитель ППЭ	3.04.2023	4.04.2023
5.	Обеспечение рабочих мест условных участников апробации и настройка оборудования	Технические специалисты ППЭ	3.04.2023	4.04.2023
6.	Установка станции КОГЭ для ППЭ на все компьютеры (ноутбуки), предназначенные для использования при проведении апробации	Технические специалисты ППЭ	3.04.2023	4.04.2023
7.	Подготовка станций КОГЭ. На каждой станции КОГЭ в каждой аудитории ППЭ и резервных станциях КОГЭ для ППЭ необходимо проверить: настройки экзамена по соответствующему учебному предмету, при необходимости скорректировать: код ППЭ, номер аудитории и номер места; настройки системного времени	Технические специалисты ППЭ	3.04.2023	4.04.2023
Проведение апробации				
8.	Передача ключа доступа к КИМ в ППЭ (orcoko.ru/pre/апробация КОГЭ)	ОРЦОКО	4.04.2023	4.04.2023
9.	Скачивание ключа доступа к КИМ и запись на флеш- накопитель	Технические специалисты ППЭ,	4.04.2023	4.04.2023

		руководитель ППЭ		
10.	Выдача бланков регистрации ответственным организаторам в аудитории	Руководитель ППЭ	4.04.2023	4.04.2023
11.	Загрузка ключа доступа к КИМ на все станции КОГЭ для ППЭ во всех аудиториях	Технические специалисты ППЭ	4.04.2023	4.04.2023
12.	Проверка качества напечатанных бланков регистрации и заполнение регистрационных полей бланков регистрации	Организаторы в аудитории	4.04.2023	4.04.2023
13.	Ввод номера штрихкода бланка регистрации на станцию КОГЭ для ППЭ	Организаторы в аудитории	4.04.2023	4.04.2023
14.	Инициирование начала экзамена путем ввода пароля организатора	Организаторы в аудитории	4.04.2023	4.04.2023
15.	Имитация выполнения экзаменационной работы (краткой и развернутой части)	Организаторы в аудитории	4.04.2023	4.04.2023
16.	Завершение экзамена на станции КОГЭ	Технические специалисты ППЭ	4.04.2023	4.04.2023
17.	Экспорт ответов условных участников в каждой аудитории и запись на флеш-носитель (допускается использование нескольких носителей на ППЭ)	Технические специалисты ППЭ	4.04.2023	4.04.2023
18.	Передача флеш-носителя с ответами и сопроводительными материалами руководителю ППЭ	Технические специалисты ППЭ, руководитель ППЭ	4.04.2023	4.04.2023
19.	Упаковка бланков регистрации и передача руководителю ППЭ	Организаторы в аудитории, руководитель ППЭ	4.04.2023	4.04.2023
20.	Передача экспортированных ответов условных участников со всех аудиторий в ОРЦОКО по региональной защищенной сети (VipNeT «Деловая почта» на адрес Кузина Е. В.)	Технические специалисты ППЭ	4.04.2023	4.04.2023
21.	Заполнение журнала апробации ППЭ и передача в ОРЦОКО	Технические специалисты ППЭ	4.04.2023	4.04.2023
22.	Консолидация экспортированных ответов со всех ППЭ и размещение архива на ftp ГИА-9 (10.0.6.10)	ОРЦОКО	4.04.2023	5.04.2023
23.	Заполнение журнала о результатах проведения апробации в РЦОИ, передача в ФЦТ журнала, а также архива	ОРЦОКО	4.04.2023	5.04.2023

	полученных из ППЭ журналов о результатах проведения апробации в ППЭ			
--	---	--	--	--

3. Системные требования к программному обеспечению

Компонент	Минимальные требования
Операционная система	Windows 7SP1/10 платформы: ia32 (x86), x64
Процессор	Четырёхядерный от 2,0 ГГц
Оперативная память	Всего: от 4096 МВ Доступно: не менее 1024 МВ
Экран	Разрешение: не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали. Диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков
Дисковое пространство	От 100 ГБ на начало экзаменационного периода; не менее 20 % от общего объема жёсткого диска в течении экзаменационного периода
Программное обеспечение	Microsoft® .NET Framework 4.7.2. или более поздней версии