



# Особенности организации и проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») (работники ППЭ ЕГЭ)

*Тихоновская Светлана Николаевна,  
заместитель директора – начальник отдела ГИА  
Регионального центра оценки качества  
образования Орловской области*

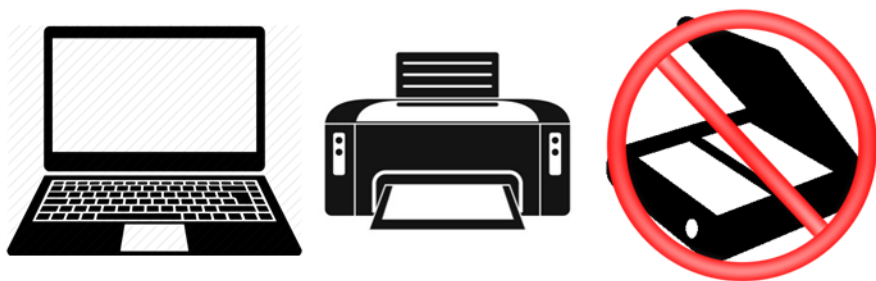
2023 год

# Особенности использования технологии доставки ЭМ по сети «Интернет» на ЕГЭ по иностранным языкам («Говорение»)

Для проведения устного экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»):

- ✓ один интернет-пакет загружается и на станции для печати ЭМ в аудиториях подготовки, и на станции записи ответов в аудиториях проведения;
- ✓ сканирование бланков в аудиториях не применяется – все бланки и формы сканируются в штабе ППЭ

## Аудитория подготовки



Станция организатора – это станция для печати бланков регистрации

## Аудитория проведения



Станция записи устных ответов

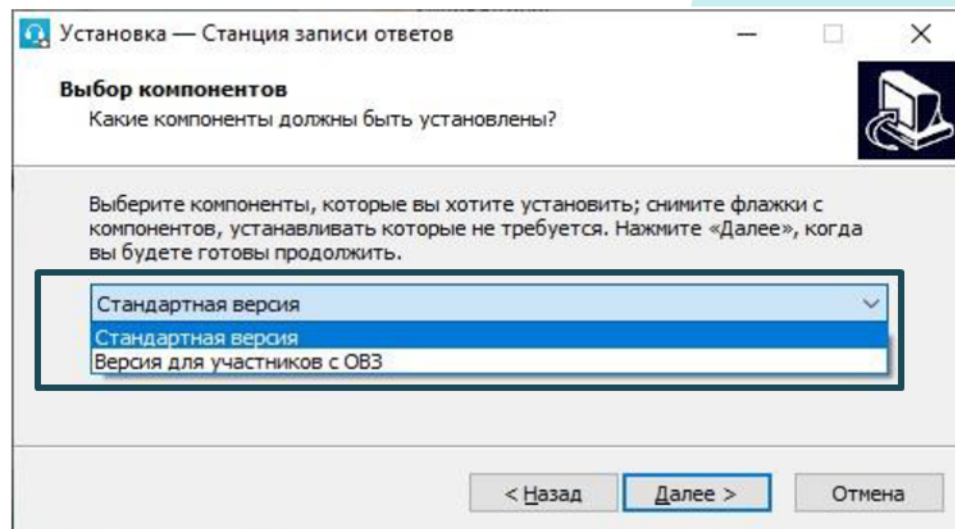
# Особенности проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)

- ✓ На одной станции записи ответов сдают экзамен не более **4 участников**



- ✓ **Продолжительность** выполнения экзаменационной работы:  
английский, немецкий, французский, испанский языки – **17 минут**;  
китайский язык – **14 минут**
- ✓ Для **участников с ОВЗ**, детей-инвалидов, инвалидов время экзамена увеличивается на **30 минут**  
(**предусмотрена отдельная версия**)
- ✓ Общая длительность экзамена в ППЭ – **2 часа**

**Использование черновиков запрещено!**



# Особенности проведения контроля технической готовности ППЭ

## Станции печати ЭМ, включая резервные (аудитория подготовки):

- работоспособность токена члена ГЭК;
- качество тестовой печати;
- тестовый комплект включает в себя только бланк регистрации;
- калибровочный лист не используется;
- загрузка пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО не выполняется

## Станции записи ответов, включая резервные (аудитория проведения):

- проверка качества аудиозаписи;
- качество отображения электронных КИМ;
- загрузка пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО;
- сформировать и сохранить код активации (кроме резервных станций)

Перемещать станцию записи ответов, отключать аудиогарнитуру после завершения КТГ **ЗАПРЕЩЕНО!!!**



Выполнить **тиражирование инструкции** по использованию станции записи ответов (по количеству участников экзамена в ППЭ + по 1 на каждую станцию записи ответов)

# Действия организатора в аудитории подготовки.

## Переход участников экзамена из аудитории ПОДГОТОВКИ



Заполнить в форме ППЭ-05-02-У время начала экзамена в аудитории подготовки\*



Сообщить организатору вне аудитории об окончании инструктажа



Организатор вне аудитории сообщает данную информацию руководителю ППЭ



Участники не заполняют в бланке регистрации номер аудитории



Проконтролировать наличие документа, удостоверяющего личность, бланка регистрации и ручки у участников экзамена, покидающих аудиторию



При переходе участников в аудиторию проведения в форме ППЭ-05-02-У необходимо сделать отметку «Бланк регистрации получен» и получить подпись участника экзамена, покидающего аудиторию подготовки

\*Начало экзамена в аудитории подготовки – время завершения инструктажа, заполнения бланков и проверка корректности их заполнения.

Окончание экзамена – время, когда аудиторию покинул последний участник

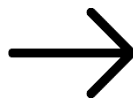
# Действия организатора в аудитории проведения. Проведение экзамена

## Указать на доске номер аудитории

При входе участников экзамена в аудиторию проведения **проверить** их персональные данные согласно ведомости **ППЭ-05-03-У**



Заполнить в форме ППЭ-05-03-У время начала экзамена в аудитории проведения\*



После входа в аудиторию группы участников экзамена каждой очереди **распределить** участников экзамена по рабочим местам в аудитории



Для каждой новой группы участников экзамена **провести** краткий **инструктаж**



\***Начало экзамена** – время завершения краткого инструктажа первой группы участников экзамена.

**Окончание экзамена** – время, когда аудиторию покинул последний участник экзамена

# Действия организатора в аудитории проведения.

## Подготовка к проведению экзамена

**ПОСЛЕ ИНСТРУКТАЖА**  
НЕОБХОДИМО ПОЛУЧИТЬ  
У РУКОВОДИТЕЛЯ ППЭ:  
**КОДЫ АКТИВАЦИИ ЭКЗАМЕНА**

**НЕ РАНЕЕ 10.00 ЧАСОВ:**

- ✓ запустить процедуру расшифровки КИМ на каждой станции записи ответов (кнопка «Прочитать КИМ»);
- ✓ убедиться, что станция записи ответов перешла на страницу ввода номера бланка регистрации;
- ✓ сообщить организатору вне аудитории о возможности начала экзамена в аудитории

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ				
Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Булла	Код ПЭЭ	Номер аудитории
00	000000	000	0000	0000

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ			
2	534029	000010	<b>ИЗМЕНИТЬ</b>

Активация экзамена

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ			
2	534029	000010	<b>ИЗМЕНИТЬ</b>

НОМЕР КИМ

290	00	02
-----	----	----

1 Прочтите организатору в аудитории для активации экзамена.

Экзамен начнется после нажатия кнопки "Начать экзамен"

ВВЕДИТЕ КОД АКТИВАЦИИ ЭКЗАМЕНА **Начать экзамен**

ВВЕДИТЕ КОД АКТИВАЦИИ ЭКЗАМЕНА

## ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА

- ✓ Проконтролировать заполнение участниками в бланке регистрации номера аудитории;
- ✓ Сверить номер бланка регистрации, введенный участником экзамена в ПО, и на бумажном бланке регистрации;
- ✓ Ввести код активации экзамена;
- ✓ Если участник сообщил о плохом качестве записи, пригласить в аудиторию технического специалиста;
- ✓ Завершить на станции записи ответов сдачу экзамена участниками и предложить им прослушать свои ответы

Прслушивание ответов

Поздравляем! Экзамен закончен.

- 1 Прслушайте Ваши ответы на задание, для этого нажмите кнопку "▶" напротив необходимого номера задания
- 2 - Если запись сделана качественно и Ваши ответы отчетливо слышны, нажмите кнопку "ЗАВЕРШИТЬ"  
- В случае претензий к качеству записи обратитесь к организатору в аудитории.

ОТВЕТ НА ЗАДАНИЕ 1	▶	-01:30
ОТВЕТ НА ЗАДАНИЕ 2	▶	-00:55
ОТВЕТ НА ЗАДАНИЕ 3	▶	-05:40
ОТВЕТ НА ЗАДАНИЕ 4	▶	-00:25

**Завершить**

- Если запись сделана качественно и Ваши ответы отчетливо слышны, нажмите кнопку "ЗАВЕРШИТЬ".
- В случае претензий к качеству записи обратитесь к организатору в аудитории.

# Действия организатора в аудитории проведения. Завершение экзамена

Отметить  
в форме  
ППЭ-05-02-У  
время окончания  
экзамена.

Вызвать технического  
специалиста  
для завершения  
экзамена

Провести контроль  
действий  
технического  
специалиста по экспорту  
аудиозаписей ответов  
и электронных  
журналов работы  
станции записи  
на флеш-накопитель

Запечатать бланки  
регистрации  
устного экзамена  
участников  
экзамена  
в ВДП

Передать  
руководителю  
ППЭ собранные  
материалы,  
в том числе  
запечатанные  
бланки регистрации

**Сканирование бланков регистрации  
устного экзамена проводится  
в штабе ППЭ!**

Сдача экзамена завершена

Обратитесь к организатору в аудитории.

**НОВЫЙ УЧАСТНИК**

**ЗАВЕРШИТЬ ЭКЗАМЕН НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

Подтверждение

Вы уверены, что хотите завершить экзамен на данном рабочем месте?

После выполнения этого действия сдача текущего экзамена другими участниками на этом рабочем месте будет невозможна.

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН 2012  
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Сопроводительный бланк  
и материалы единого государственного экзамена  
форма ППЭ-11

Пункт проведения ЕГЭ

Регион:  Наименование:  Адрес:  Аудитория:

Код:  Предмет:  Название:  Дата:

Бланки регистрации  Количество бланков в пакете  листов

Бланки ответов № 1  Количество использованных КИМ  комплектов

Бланки ответов № 2 лист 1

Бланки ответов № 2 лист 2

Дополнительные бланки ответов № 2  Количество испорченных (бравованных) ЗМ

Ответственный организатор в аудитории  
Материалы: сдан \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин  
Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

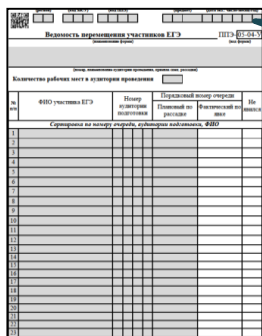
Технический специалист  
Завершил сканирование \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин  
Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_



# Действия организатора вне аудитории

**Организатор вне аудитории, прикрепленный к аудитории проведения, обеспечивает переход участников ЕГЭ из аудиторий подготовки в аудитории проведения**

**ППЭ-05-04-У**



Владелец, выделенный участникам ЕГЭ				
Количество рабочих мест в аудитории проведения				
№	ФНО участника ЕГЭ	Имя участника	Периодный номер очереди	№
Сформирован по плану работы аудиторий кабинеты ФНО				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

**Получить  
у руководителя ППЭ**

**Первая группа: ожидать окончания  
заполнения бланков регистрации  
у аудитории подготовки**

пройти по всем аудиториям подготовки и набрать группу участников ЕГЭ

сопроводить очередную группу участников ЕГЭ в аудиторию проведения

после перевода участников ЕГЭ в аудиторию ожидать у аудитории проведения

по сигналу организатора в аудитории привести следующую группу



# Этап завершения экзамена

## Передача материалов экзамена руководителю ППЭ

- Технический специалист:
  - флэш-накопитель с аудиозаписями ответов участников экзамена;
  - флэш-накопитель с электронными журналами работы станции записи ответов.
- Организаторы в аудитории подготовки:
  - испорченные/бракованные бланки регистрации, запечатанные в ВДП (при наличии);
  - формы ППЭ.
- Организаторы в аудитории проведения:
  - бланки регистрации, запечатанные в ВДП;
  - формы ППЭ

