



# Советы от экспертов по подготовке к ЕГЭ по английскому языку



# Дорогие выпускники!

Совсем немного времени осталось до экзамена....

Уверены, что в течение года вы регулярно и систематически занимались подготовкой к ЕГЭ и в настоящее время вы:

знаете, какие изменения произошли в контрольно-измерительных материалах ЕГЭ по сравнению с прошлым годом; имеете полное и точное представление о формате экзамена, типах заданий и времени, отводимом на их выполнение;

на основе демонстрационного варианта ознакомились с системой оценивания заданий (с критериями, дополнительными схемами оценивания развёрнутых ответов);

попробовали свои силы в различных тренировочных тестированиях или самостоятельно проделали демонстрационный вариант/варианты Открытого банка ЕГЭ и оценили свой уровень владения английским языком, произвели своеобразную проверку своей готовности к сдаче экзамена.

# Обратим особое внимание на задания с развёрнутым ответом!

## Задание 37 – электронное письмо личного характера

В отличие от традиционного «бумажного»  
письмо в

электронном письме менее строгие требования к формату:

- нет необходимости указывать дату и адрес,
- не нужно давать ссылку на предыдущие контакты,
- допускаются различного рода сокращения

Но при этом необходимо соблюдать основные  
правила письменного общения и нормы вежливости.

## Предлагаем следующую схему оформления электронного письма

Dear ....,

Thanks for your message. I was very glad to hear from you.  
In your email you ask/asked me some questions about....

.....  
That's exciting news about.....

.....  
That's all for now. Write back  
soon. Best wishes,  
Helen

Обратите внимание на то, что в электронном письме не надо указывать дату и адрес отправителя, – это считается ошибкой в организации текста. В подсчёт слов входит написанный текст, начиная с обращения/приветствия (*Dear Mike,/Hello Mike,*) и заканчивая подписью автора ответного письма. Перерисовывать рамку, строки *From/To/Subject* не следует. Подсчёт слов начинается с обращения/приветствия. Начало письма должно содержать приветствие/обращение к другу и фразы, выражающие благодарность за полученное письмо или/и выражение радости по поводу его получения. Не требуется ссылка на предыдущие контакты, которая включалась в нормы вежливости традиционного письма. Её исключение диктуется изменением вида письма: электронные письма короче традиционных, в них меньше места условностям. Предложенные в образце фразы можно заменить на другие, если они будут решать названные задачи и соответствовать нормам современного английского языка.

Приведём ряд рекомендуемых форм обращения/приветствия:

*Dear Kevin,*

*Hello Kevin, / Hello, Kevin,*

*Hi Kevin, / Hi, Kevin,*

*Hi,*

Обратите внимание, что в приветствии с использованием имени друга по переписке возможна как одна запятая после этих двух слов, так и две запятые.

Использование восклицательного знака в этих обращениях/приветствия в английском языке, в отличие от русского, является ошибкой.

Примеры фраз для выражения благодарности за полученное письмо или/и выражения положительных эмоций от его получения:

*Thanks for your recent email.*

*Thanks for your message.*

*Thanks for writing to me.*

*Great to hear from you.*

*I was very glad to hear from you (again).*

*I'm always glad to get messages from you.*

*Thanks for your message.*

*I was very glad to hear from you.*

*Thanks for writing to me.*

*Great to hear from you.*

Во втором абзаце письма необходимо дать ответы на вопросы друга по переписке, при этом не забывая начать абзац с вводной фразы. Рекомендуем отвечать на вопросы в том порядке, в котором они заданы в тексте задания.

При выявлении вопросов друга обращайте внимание на косвенные вопросы, которые на первый взгляд выглядят как повествовательные предложения. Такие вопросы часто начинаются с фраз *I wonder; I'd like to know* и т.д.

При ответе на вопросы друга по переписке можно пользоваться формулировками этих вопросов из текста-стимула.

Переходя к вопросам другу, не забудьте о логическом «мостике», о вступительной фразе.

Тема для вопросов другу по переписке не только обозначена в письме-стимуле, но и прямо сформулирована в части инструкции к заданию, которая следует после письма-стимула.

Убедитесь, что ваши вопросы соответствуют заданной теме.

Не забудьте далее написать фразу, выражающую надежду на продолжение общения. Надежда на последующие контакты может быть выражена по-разному, например, следующим образом:

*Write back soon.*

*Hope to hear from you soon.*

*Please, write to me soon.*

*Drop me a line.*

*I'm looking forward to your email/to hearing from you.*

*Looking forward to your email/to hearing from you.*

Желательно, чтобы фраза была написана на отдельной строке, но не считается ошибкой, если она примыкает к фразе, объясняющей, почему автор заканчивает письмо (эта фраза необязательна, но желательна). Эти две-три фразы образуют отдельный абзац.

Такие фразы как *I will write you soon*, *See you soon* являются обещанием автора письма, а не выражением надежды на то, что друг вскоре ответит ему, и не принимаются в качестве таковых.

Выражение надежды на последующие контакты принимается в формуле *Looking forward to...* Фраза *I look forward to...* не принимается, так как она не может использоваться в личном письме (только в официальном).

Не забудьте, что выражение надежды на последующие контакты не должно стоять в одном абзаце с вашими вопросами.

Заканчивая письмо, нельзя забывать о заключительной фразе и подписи (имени автора), при этом нельзя использовать в подписи фамилию и отчество, а также подписывать письмо одной фамилией. Это ошибки в стилевом оформлении письма, а также указание фамилии будут означать, что работа расшифрована.

Нельзя также подписывать письмо *Your friend* без имени. В качестве завершающих фраз возможны следующие (они пишутся слева, на отдельной строке, после них ставится запятая):

*Best wishes,*

*All the best,*

*With love,*

*Yours,*

В завершение следует поставить подпись автора – только имя (на отдельной строке слева, под завершающей фразой, без точки):

*Mary*

*Pavel*

Помните, что обязательные элементы личного электронного письма должны соответствовать норме данного вида коммуникации. Если в начале письма вместо *I'm glad to hear from you* написана фраза *I'm glad to hear you*, считается, что нужного элемента вежливости нет.

# Чек-лист к заданию 37

Параметры оценивания	+/-
Количество слов в письме не менее 90, но и не более 154	
Текст ответного письма начинается с обращения/приветствия (адрес и дата не нужны в электронном письме)	
Обращение начато со слова Dear или других возможных вариантов и отделено запятой	
Выражена благодарность за полученное письмо, или/и выражены положительные эмоции от его получения	
Есть ответы на все вопросы, заданные другом по переписке	
В отдельном абзаце заданы три встречных вопроса другу на указанную в задании тему	
Выражена надежда на продолжение общения	
Есть стандартная завершающая фраза, после неё стоит запятая	
Есть подпись – имя автора письма (без фамилии) на отдельной строке, после неё не стоит точка	
Текст ответного письма логичен, средства логической связи используются правильно, текст правильно разделён на абзацы	
Абзацы выделены красной строкой (отступом слева), или пропуском строки, или и тем, и другим	
Языковые (лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные) ошибки отсутствуют	

## Наиболее типичными ошибками в задании 37 являются:

- неумение представить полный и точный ответ на заданный другом по переписке вопрос;
- неумение задать вопросы другу в соответствии с предложенной темой и/или недостаточное количество вопросов;
- неправильное деление на абзацы;
- логические ошибки, отсутствие «мостиков» и средств логической связи при переходе от одного абзаца к другому;
- лексико-грамматические ошибки.

## Задание 38 – развёрнутое письменное высказывание с элементами рассуждения на основе таблицы/диаграммы

Представим пример задания 38 из демонстрационного варианта ЕГЭ 2023 г.

*Выберите только ОДНО из двух предложенных заданий (38.1 или 38.2), укажите его номер в БЛАНКЕ ОТВЕТОВ № 2 и выполните согласно данному плану. В ответе на задание 38 числовые пишите цифрами.*

**38.1**

Imagine that you are doing a project on **how teenagers relax after a busy day in Zetland**. You have found some data on the subject – the results of the opinion polls (see the table below). **Comment on the data in the table and give your opinion on the subject of the project.**

Ways	Number of respondents (%)
Having a hobby	38
Spending time with friends	31
Sleeping	15
Walking in the open air	10
Eating tasty food	6

Write 200–250 words.

Use the following plan:

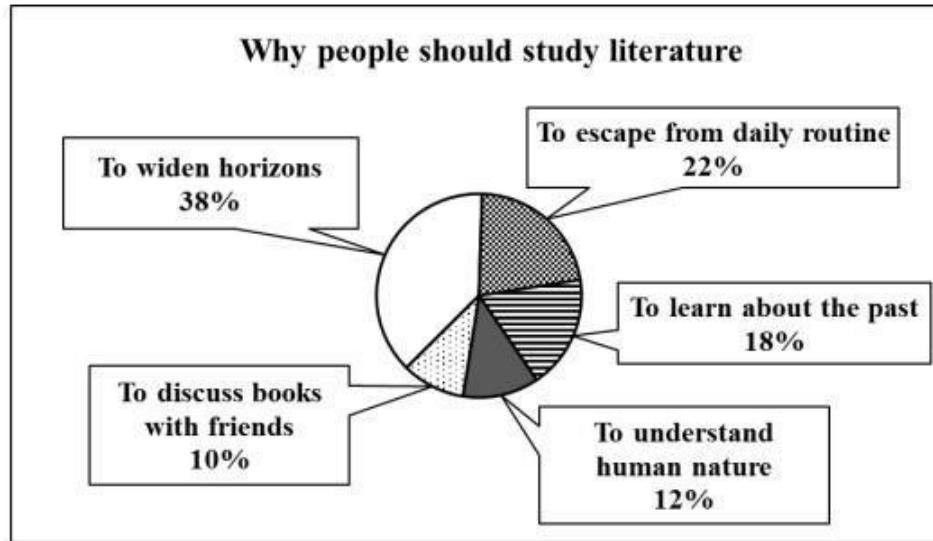
- make an opening statement on the subject of the project;
- select and report 2–3 facts;
- make 1–2 comparisons where relevant and give your comments;
- outline a problem that can arise with having a rest and suggest a way of solving it;
- conclude by giving and explaining your opinion on the importance of relaxing well in our lives.

## Задание 38 – развёрнутое письменное высказывание с элементами рассуждения на основе таблицы/диаграммы

38.2

Imagine that you are doing a project on **why people in Zetland should study literature**. You have found some data on the subject – the results of the opinion polls (see the pie chart below).

**Comment on the data in the pie chart and give your opinion on the subject of the project.**



Write **200–250 words**.

Use the following plan:

- make an opening statement on the subject of the project;
- select and report 2–3 facts;
- make 1–2 comparisons where relevant and give your comments;
- outline a problem that one can face studying literature and suggest a way of solving it;
- conclude by giving and explaining your opinion on the importance of studying literature.

# Проанализируем план высказывания и критерии оценивания в задании 38

## 1. «Решение коммуникативной задачи (содержание)»

### Аспект 1. (Make an opening statement on the subject of the project.)

В вступлении нужно написать, что выполняется проектная работа, указать её тему и/или цель, а также указать, что он нашёл статистические данные социологического опроса в форме таблицы или диаграммы по теме и собирается их описать. В вступлении могут быть включены фразы о важности обсуждаемой темы.

- Возможные ошибки и неточности:

- ✓ в вступлении не упоминается проект/цель проектной работы, а приводятся некие общие рассуждения;
- ✓ автор пишет, что он сам провёл опрос / собрал сведения;
- ✓ указано, что автор сам составил таблицу/диаграмму;
- ✓ пишет: "... table/pie chart below" (в ответе нет таблицы/диаграммы, они приводятся только в задании);
- ✓ не упоминаются или искажаются детали опроса (страна, круг респондентов);
- ✓ используется слово «диаграмма» вместо «таблица» и наоборот;
- ✓ в вступлении и заключении используется «мы» вместо «я», то есть проект описывается как коллективный, что не соответствует заданию.

# Проанализируем план высказывания и критерии оценивания задании 38

## 1. «Решение коммуникативной задачи (содержание)»

### Аспект 2. (Select and report 2–3 facts.)

Требуется описать 2-3 факта из данных в таблице/диаграмме с указанием цифр. Не забывайте ссылаться на используемую вами таблицу/диаграмму, чтобы было понятно, откуда берутся приводимые факты и цифры.

В соответствии с инструкцией числительные нужно писать ЦИФРАМИ, а не словами, т.е.

ожидается приведение 2-3 цифровых показателей.

Возможные ошибки и неточности:

- ✓ не приводится ни одной цифры (нужно как минимум две), а даётся только словесное описание (the majority, the least, many respondents, etc.);
- ✓ приводятся ошибочные цифры, которых нет в таблице/диаграмме или ошибочно соединяется цифра из одной строки с опцией ответов респондентов из другой строки таблицы/диаграммы.
- ✓ указано, что автор сам составил таблицу/диаграмму;

# Проанализируем план высказывания и критерии оценивания в задании 38

## 1. «Решение коммуникативной задачи (содержание)»

**Аспект 3. (Make 1–2 comparisons where relevant and give your comments.)**

Необходимо провести сравнение данных из таблицы/диаграммы и прокомментировать их.

### **ВАЖНО!**

- 1) Все пять фактов должны быть правильно распределены между двумя пунктами плана.
- 2) Для сравнения нужно выбрать такие факты/цифры, о которых можно сказать что-то существенное.
- 3) Сравнение обязательно должно быть прокомментировано. В этом году допускается минимальный комментарий в форме вводных слов и предложений, показывающий отношение автора: Surprisingly, / Interestingly, / Strange as it may seem etc. Однако желателен более пространный комментарий: объяснение почему именно эти факты были выбраны для сравнения; объяснение возможных причин различия/сходства между фактами; вывод, который можно сделать из сравнения
- 4) Сравнение предполагает использование или синтаксических сравнительных конструкций (...while...; ...whereas или twice as many, etc.), или сравнительной и превосходной степеней сравнения прилагательных и слов, обозначающих количество. Если вы пишите, что «30% респондентов дали ответ ..., 10% дали другой ответ ...», это не считается сравнением.

# Проанализируем план высказывания и критерии оценивания в задании 38

## 1. «Решение коммуникативной задачи (содержание)»

**Аспект 4. (Outline a problem that can arise with ... and suggest a way of solving it.)** Необходимо обозначить возможную проблему, связанную с темой проектной работы, и предложить её решение.

- Возможные ошибки и неточности:
  - ✓ предлагается нереальная или нелогичная проблема;
  - ✓ предложенная проблема реальна, но её решение абсурдно;

# Проанализируем план высказывания и критерии оценивания в задании 38

## 1. «Решение коммуникативной задачи (содержание)»

### Аспект 5. (Conclude by giving and explaining your opinion on the ... )

В соответствии с заданием необходимо ясно высказать своё мнение: «Я считаю/Я думаю/По моему мнению ...», затем следует его обосновать.

- Возможные ошибки и неточности:

- ✓ прямо не указано, что мнение принадлежит автору, а приводятся общие рассуждения;
- ✓ мнение высказано не по указанному в заданию аспекту. Например, в задании речь идёт о подростках, а автор пишет в целом о людях, что является неточностью.
- ✓ высказанное мнение не обосновывается.

# Проанализируем критерии оценивания в задании 38

## 1. «Решение коммуникативной задачи (содержание)»

### Аспект 6. (Стиль)

Необходимо соблюдать нейтральный стиль.

- Выделяются 4 типа стилистических ошибок:

1)риторические вопросы;

2)разговорные выражения и конструкции типа Let's ... (Let us/Let me  
относятся к

нейтральному стилю)

3)сниженная лексика;

4)стяжённые (краткие) формы (исключение – needn't).

Повторяющиеся ошибки одного и того же типа считаются за одну ошибку.

**В критериях указано допустимое количество ошибок на каждый балл  
оценивания по решению коммуникативной задачи.**

# Проанализируем критерии оценивания в задании 38

## 2. «Организация текста»

Включает в себя логичность, деление на абзацы и использование средств логической связи.

Логичность обеспечивается в первую очередь следованием плану.

При делении на абзацы рекомендуем каждый пункт плана выделять в отдельный абзац. Не забывайте, что абзац не может состоять из одного простого предложения.

Каждый следующий абзац необходимо соединять с предыдущим с помощью некоего логического «мостика».

Возможные логические ошибки и неточности:

- ✓ использование в описании результатов соцопроса то настоящее, то прошедшее время («участники опроса выбрали ...», «респонденты выбирают ...»);
- ✓ использование клише «Судя по статистике ...», а в статистике указанная далее информация отсутствует;
- ✓ неправильное употребление личных, притяжательных и указательных местоимений в качестве референтных слов. Типичная логическая ошибка – употребление *he* в случаях, когда нужно заменить местоимением существительное в единственном числе. В этом случае допустимо использование *he/she* или *he or she*. В современном английском языке в подобных случаях нормой является употребление местоимений *they, their*.
- ✓ не следует использовать союзы *But* и *And* в начале абзаца.
- ✓ ошибкой является употребление связки *Firstly* без дальнейшего использования *Secondly*.

# Проанализируем критерии оценивания в задании 38

## 3-5. «Лексика», «Грамматика», «Орфография и пунктуация»

Это задание относится к **высокому уровню сложности**, следовательно, от вас ожидается **богатый словарный запас и разнообразие используемых грамматических средств**. Поэтому при оценивании учитывается не только количество языковых ошибок.

Возможные ошибки и неточности:

- ✓ слово *statistics* требует использования глагола в форме множественного числа (*statistics show ...*);
- ✓ если слово написано неразборчиво и какая-то буква или буквы непонятны, это считается ошибкой;
- ✓ если в середине предложения слово безосновательно написано с большой буквы (например, *I think It is ...*), это также является орфографической ошибкой.

**Важно!** Для проверки правильности использования лексических единиц и грамматических форм обязательно используйте **только авторитетные словари и грамматические справочники**.

Данные пользовательских словарей, онлайн-переводчиков, форумов и блогов (Мультитран, Википедия и т.п.) использоваться не могут.

# Советы по подготовке к заданиям раздела «Говорение»

- ✓ Обязательно записывайте свои ответы на диктофон, прослушивайте и анализируйте их.
- ✓ С помощью таймера контролируйте время высказывания. Во время экзамена на экране компьютера также будет специальный таймер, который поможет вам сориентироваться во времени на подготовку и ответ.
- ✓ На экзамене у вас будет очень мало времени на подготовку своего ответа, поэтому как можно больше тренируйтесь в неподготовленной, спонтанной речи. При подготовке ответа старайтесь его не записывать в черновик, на экзамене у вас не будет такой возможности.
- ✓ Приучайте себя к ответу в условиях повышенного шума. На экзамене, помимо вас, в аудитории для ответа будет ещё 3 участника. Поэтому ничто не должно отвлекать вас от задания и ответа. Используйте специальные шумотеки в Интернете и другие источники шума.



# Советы по подготовке к заданиям раздела «Говорение»

В 2023 году нет изменений и уточнений в заданиях 1 и 2.

Советы по подготовке к их выполнению смотрите в  
«Методических рекомендациях по организации  
индивидуальной подготовки к ЕГЭ 2020 года» на стр. 24-28:

[https://doc.fipi.ru/o-nas/novosti/metod-rekomendatsii-dlya-vyпускников-  
po-sam-  
podgotovke-k-ekzamenam-2020/angliyskiy-yazyk-ege.pdf](https://doc.fipi.ru/o-nas/novosti/metod-rekomendatsii-dlya-vyпускников-po-sam-podgotovke-k-ekzamenam-2020/angliyskiy-yazyk-ege.pdf)



# Проанализируем задания нового формата в разделе «Говорение», введённые в ЕГЭ в 2022 году и уточнённые для ЕГЭ 2023 года

## Задание 3 – диалог-интервью (пример из демонстрационного варианта 2023 года)

3

**Task 3. You are going to give an interview. You have to answer five questions. Give full answers to the questions (2–3 sentences).**

**Remember that you have 40 seconds to answer each question.**

### Tapescript for Task 3

**Interviewer:** Hello everybody! It's *Teenagers Round the World* Channel. Our guest today is a teenager from Russia and we are going to discuss teens' favourite food. We'd like to know our guest's point of view on this issue.

Please answer five questions. So, let's get started.

**Interviewer:** What is your favourite food? Why do you like it so much? Can you cook it?

**Student:** \_\_\_\_\_

**Interviewer:** Have your food preferences changed over time? Why or why not?

**Student:** \_\_\_\_\_

**Interviewer:** Do you think your favourite food is healthy? Is there any unhealthy food that you like?

**Student:** \_\_\_\_\_

**Interviewer:** How often do you eat your favourite food? Would you like to eat it more often?

**Student:** \_\_\_\_\_

**Interviewer:** Is there any food you dislike? If yes, why do you dislike it?

**Student:** \_\_\_\_\_

**Interviewer:** Thank you very much for your interview.

# Задание 3 - диалог-интервью

## Требования к выполнению задания:

- ✓ У вас есть 40 секунд, чтобы ответить на каждый вопрос. Этого времени достаточно для подробного ответа.
- ✓ Ваш ответ должен содержать не менее 2-х фраз, быть развёрнутым, полным и точным.
- ✓ Некоторые реплики интервьюера содержат 2 вопроса, поэтому не забывайте дать ответ на все заданные вопросы.
- ✓ В ответах не должно быть языковых ошибок элементарного уровня, так как в этом случае ответ не засчитывается, даже если его объём и содержание соответствует заданному вопросу.

# Задание 3 - диалог-интервью

*Список элементов содержания, обязательных к освоению  
на уровнях A1–A2, владение которыми должен продемонстрировать участник  
экзамена при выполнении задания 3*

- Adjectives: comparative and superlative degrees
- Articles (when they change the meaning of the sentence)
- Countable and uncountable nouns with *much/many* (*How much/how many*)
- Countable nouns: the plural
- Future actions (*will, going to*, Present Continuous)
- Imperatives
- Modals – *can/could*
- Modals – *have to*
- Modals – *should*
- Passive voice (Present and Past Simple)
- Present and Past Continuous
- Present and Past Simple
- Possessive case of nouns
- Prepositions of time: *on/in/at*
- Present Perfect
- Pronouns
- *There + to be*
- Verb + *ing*: *like/hate/love doing*
- Word order in statements and questions

# Стратегии выполнения задания 3

- ✓ Внимательно слушайте вопросы. Не пугайтесь незнакомых слов, старайтесь уловить общий смысл вопроса и ответить на него.
- ✓ Обращайте особое внимание на временную форму глагола в вопросе: если вопрос задаётся в прошедшем времени, то и ответ должен быть в этом же времени, так как время глагола в вопросе имеет и содержательный и грамматический смысл.
- ✓ Не забывайте давать обоснование в ответах на вопросы с why/why not.
- ✓ Для выражения своего мнения используйте следующие выражения:  
I believe/In my opinion/Personally, I believe и т.п.
- ✓ Если вы сделали ошибку, можно поправить её, но имейте в виду, что эксперт оценивает последнюю произнесённую фразу. Исправление верного на неверное считается ошибкой.

## Задание 4 – монологическое высказывание с элементами рассуждения (обоснование выбора фотографии иллюстрации к предложенной теме проектной работы и выражение своего мнения по её проблематике) (пример из демонстрационного варианта 2023 года)

4

**Task 4. Imagine that you and your friend are doing a school project “Shopping”. You have found some illustrations and want to share the news. Leave a voice message to your friend. In 2.5 minutes be ready to:**

- explain the choice of the illustrations for the project by briefly describing them and noting the differences;
- mention the advantages (1–2) of the two types of shopping;
- mention the disadvantages (1–2) of the two types of shopping;
- express your opinion on the subject of the project – which way of shopping you prefer and why.

**You will speak for not more than 3 minutes (12–15 sentences).**

**You have to talk continuously.**

Photo 1



Photo 2



# Стратегии выполнения задания 4

- ✓ Внимательно прочитайте формулировку задания. Особое внимание уделите теме проектной работы.
- ✓ Помните, что у вас 2,5 минуты на подготовку.
- ✓ Рассмотрите фотографии и определите, почему они могут служить иллюстрациями к предложенной теме проектной работы, что именно они иллюстрируют.
- ✓ Не забудьте начать свой ответ со вступления. Вам нужно обратиться к другу, для которого вы записываете голосовое сообщение, например: *Hello, Olga/Oleg, I'd like to tell you about the photos I've found for our project "Shopping". / Hi, Misha/Masha, I've found two photos for our project "Shopping" and I'd like to tell you about them.*
- ✓ В конце голосового сообщения необходима завершающая фраза, например:  
*That's all I wanted to tell you about our project.* Можно также сказать: *Bye. See you tomorrow / Call me back, please.*
- ✓ Ваш ответ должен содержать не менее 12-15 фраз и длиться не более 3 минут.

# Проанализируем план высказывания в задании 4

## «Решение коммуникативной задачи (содержание)»

**Аспект 1. (Explain the choice of the illustrations for the project by briefly describing them and noting the differences.)**

- ✓ Обратившись к другу и сказав о цели вашего голосового сообщения, опишите фотографии (ваше описание должно быть связано с темой проекта) и укажите различия.
- ✓ Помните, что различия могут быть в местах действия, видах деятельности, атмосфере, выборе образа жизни, привычек, хобби/блюда и т.д. Указанные различия также должны быть связаны с темой проектной работы.

Приведём пример из рекомендаций по самостоятельной подготовке к ЕГЭ по английскому языку - [https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/angl\\_yaz\\_2023.pdf](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/angl_yaz_2023.pdf)

*In both photos there are people shopping. One picture shows a family buying food in a supermarket. The family is in a real shop, their shopping trolley is full with purchases. They are all smiling, they are obviously enjoying themselves. In the other photo there's a woman at home sitting before a laptop with a credit card in her hand. She is buying something online. The ways of shopping differ.*

# Проанализируем план высказывания в задании 4

«Решение коммуникативной задачи (содержание)»

Аспект 2. (Mention the advantages (1–2) of the two types of shopping.)

Аспект 3. (Mention the disadvantages (1–2) of the two types of shopping.)

- ✓ Определите преимущества и недостатки объектов/ситуаций, а не фотографий, иллюстрирующих тему проекта.

# Проанализируем план высказывания в задании 4

**«Решение коммуникативной задачи (содержание)»**

**Аспект 4. (Express your opinion on the subject of the project – which way of shopping you prefer and why.)**

- ✓ В разных вариантах задания 4 этот пункт плана формулируется по-разному. При этом используются разные формы глагола: you prefer, you preferred, you'd prefer, поэтому важно в ответе использовать ту же форму.
- ✓ Страйтесь давать развёрнутое обоснование, весомые аргументы, не используйте фразы типа «It's interesting».
- ✓ Вам нужно ясно выразить своё мнение: «Я считаю/По моему мнению» и т.п. Общие фразы без указания, что это ваше мнение не соответствуют плану и коммуникативной задаче.



## Учитесь заполнять бланк ответов № 1!

**Внимательно его изучите до экзамена и попробуйте  
заполнить в соответствии с предложенными образцами  
написания слов**

- ✓ В заданиях на контроль грамматических навыков 19-24 особую трудность могут представлять написание ответов, состоящих из нескольких слов. В бланк ответов такие формы вносятся без пробелов, например: глагольная форма have been reading в вашем бланке ответа будет выглядеть как havebeenreading.
- ✓ Не рекомендуется давать в ответах стяжённые (краткие) формы, так как при машинной проверке апостроф плохо распознаётся. Например, глагольную форму didn't go лучше записать в бланке как didnotgo.
- ✓ Пишите чётко и разборчиво, в соответствии с предложенными в бланке вариантами написания букв.



**Желаем вам успеха на экзамене!**