

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»
(КУ ОО «РЦОКО»)

П Р И К А З

10 СЕН 2025

№ 114

г. Орёл

Об утверждении Положения об оказании платных услуг, приносящих доход, предоставляемых казенным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»

В связи с изменением типа бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» на казенное учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 11 декабря 2024 года № 937, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об оказании платных услуг, приносящих доход, предоставляемых казенным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» от 4 марта 2020 года № 44 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг и иной деятельности, приносящей доход, предоставляемых бюджетным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д. С. Логутеев

Приложение
к приказу казенного учреждения
Орловской области «Региональный
центр оценки качества образования»
от 10 сентября 2025 года

Положение
об оказании платных услуг, приносящих доход,
предоставляемых казенным учреждением Орловской области
«Региональный центр оценки качества образования»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, приносящих доход, предоставляемых казенным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом казенного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

1.2. Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» вправе осуществлять приносящую доход деятельность только при условии, что это будет служить достижению целей, ради которого оно создано.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных услуг, приносящих доход, предоставляемых казенным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик – физическое и/или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги, приносящие доход, для себя или иных лиц на основании договора на оказание услуг;

Слушатель – физическое лицо, имеющее (осваивающее) среднее профессиональное или высшее образование и заключившее (имеющее намерение заключить) с казенным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» договор на предоставление платных услуг по реализации дополнительных образовательных программ повышения квалификации, потребитель услуги;

Исполнитель – казенное учреждение Орловской области

«Региональный центр оценки качества образования» (далее – Учреждение);

Тестируемый – физическое лицо (осваивающее основное общее образование, среднее общее образование), потребитель услуги;

Учредитель – Департамент образования Орловской области;

Участник тестирования – руководитель образовательной организации, кандидат на должность руководителя образовательной организации, потребитель услуги.

1.5. Платные услуги, приносящие доход (далее – Услуги), предоставляются Исполнителем в соответствии с потребностями физических и/ или юридических лиц на добровольной основе и за счет средств физических и/ или юридических лиц.

1.6. Целью оказания Услуг является:

удовлетворение дополнительных потребностей физических и/ или юридических лиц по оценке уровня образовательных достижений обучающихся образовательных организаций Орловской области;

удовлетворение дополнительных образовательных потребностей физических и/ или юридических лиц в повышении квалификации по дополнительным образовательным программам повышения квалификации;

удовлетворение потребностей физических и/ или юридических лиц по прохождению этапа аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей образовательных организаций: квалификационных испытаний в форме тестирования с использованием автоматизированной системы;

совершенствование материальной базы Учреждения.

1.7. Виды Услуг определяются в соответствии с Уставом Учреждения:

оказание платных услуг для проведения тестирования обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования;

оказание платных услуг для проведения тестирования обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования;

оказание платных услуг по реализации дополнительных образовательных программ повышения квалификации;

оказание платных услуг для проведения тестирования руководителей и кандидатов на должности руководителей государственных образовательных организаций.

1.8. Цены на Услуги Исполнителя устанавливаются Исполнителем по согласованию с Учредителем.

Отказ Заказчика от предлагаемых ему Услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых Исполнителем Услуг.

1.9. Право Исполнителя осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

1.10. Учреждение ведёт бухгалтерский, статистический учет по Услугам и предоставляет требуемую отчетность в сроки, установленные

действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Услуги оказываются на основании договора на оказание услуг между Заказчиком и Исполнителем.

2. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных услуг

2.1. Планирование деятельности по оказанию Услуг осуществляется с учетом запросов (потребностей) потребителей, а также возможностей Исполнителя.

2.2. Исполнитель в лице директора Учреждения заключает договор с Заказчиком на оказание услуг (приложение – образцы договоров на оказание услуг);

2.3. До заключения договора на оказание услуг и в период его действия Исполнитель предоставляет Заказчику достоверную информацию об Исполнителе Услуг и оказываемых Услугах:

наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя (в соответствии с Уставом);

Положение об оказании платных услуг, приносящих доход;

лицензию на право ведения образовательной деятельности;

перечень Услуг;

направленность дополнительных образовательных программ повышения квалификации;

образец договоров на оказание услуг.

2.4. Предоставление Услуг осуществляется на основании письменного договора, заключенного между Исполнителем и Заказчиком, который должен содержать следующие сведения:

наименование и место нахождения (юридический адрес), реквизиты Исполнителя;

наименование Заказчика и место его нахождения (юридический адрес, реквизиты, телефон), фамилия, имя, отчество должностного лица, Слушателя;

фамилия, имя, отчество, телефон и адрес, сведения Заказчика (физическое лицо);

сведения о физическом лице (Слушатель, тестируемый, участник тестирования) для которого Заказчик заказывает Услугу;

сроки оказания Услуг;

перечень Услуг, их стоимость и порядок оплаты;

другие необходимые сведения, связанные с оказанием Услуг;

права и обязанности сторон;

должность (при наличии), фамилия, имя, отчество лица, подписавшего договор от имени Исполнителя, его подпись;

должность, фамилия, имя, отчество лица, подписавшего договор от имени Заказчика, его подпись.

Договор на оказание услуг составляется в двух экземплярах, один

из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

2.5. По окончании предоставления Услуг в двух экземплярах составляется акт сдачи-приемки оказанных Услуг и подписывается Исполнителем и Заказчиком. Заказчик в течение 3 календарных дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных Услуг обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки оказанных Услуг.

2.6. Оказание Услуг по реализации дополнительных образовательных программ повышения квалификации осуществляется согласно разработанным дополнительным образовательным программам.

2.7. Для оказания Услуг по реализации дополнительных образовательных программ повышения квалификации Заказчик на имя директора Учреждения подает заявление на предоставление Услуг. К заявлению прилагает следующие документы:

копию диплома;

копию свидетельства о заключении или расторжении брака, иной документ (в случае изменения фамилии);

копию СНИЛС;

согласие на обработку персональных данных согласно приложению.

2.8. Максимальная численность Слушателей в группах зависит от поступивших заявок на обучение и от материально-технической базы Исполнителя.

2.9. Продолжительность обучения регламентируется соответствующими нормативными документами в сфере образования и зависит от вида дополнительной профессиональной программы.

2.10. Исполнитель создает необходимые условия для освоения выбранной дополнительной профессиональной программы.

2.11. Исполнитель сохраняет место за Заказчиком (Слушателем) в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.12. После окончания обучения и успешного освоения дополнительных образовательных программ (успешное прохождение итоговой аттестации) при наличии договора, документа об оплате образовательных услуг, акта сдачи-приемки оказанных услуг Слушателю выдается удостоверение о повышении квалификации.

2.13. По итогам оказания платных услуг для проведения тестирования обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования, платных услуг для проведения тестирования обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования, Заказчику (Тестируемому) предоставляется протокол проверки тестирования при наличии договора, документа об оплате Услуг, акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

2.14. По завершении платных услуг по тестированию руководителей и кандидатов на должности руководителей образовательных организаций и при наличии оплаты за оказание Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику (Участнику тестирования) акт сдачи-приемки оказанных Услуг, протоколы результатов по каждому Участнику тестирования (сводный

протокол результатов Участников тестирования).

2.15. Информирование физических и/или юридических лиц о предоставляемых Услугах осуществляется посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Учреждения, посредством телефонной связи и личного приема граждан.

2.16. Услуги оказываются с согласия их получателя.

3. Оплата предоставляемых Услуг

3.1. Стоимость оказываемых Исполнителем Услуг устанавливается Учреждением по согласованию с Учредителем.

Порядок определения платы физических и юридических лиц за услуги устанавливается приказом Учредителя.

3.2. Исполнитель предоставляет Заказчику квитанцию с реквизитами (счет на оплату) для перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Заказчик оплачивает предоставляемые Услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Оплата предоставляемых Услуг Заказчиком производится путем 100% предоплаты в течение 3 рабочих дней после подписания Заказчиком и Исполнителем договора об оказании услуг, в исключительных случаях 100% в течение 3 рабочих дней после подписания Заказчиком и Исполнителем акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

3.5. Оплата за оказание Услуг считается произведенной, если средства заказчика поступили на расчетный счет Исполнителя.

3.6. Заказчик обязан представить Исполнителю документы (квитанцию, чек или копию платежного поручения с отметкой банка), подтверждающие перечисление денежных средств Исполнителю.

4. Порядок расходования средств

4.1. Доходы от оказания Услуг Учреждения зачисляются в доход бюджета Орловской области.

4.2. Учредитель, по согласованию с Департаментом финансов Орловской области, имеет право утверждать бюджетные ассигнования Учреждению с учетом объемов доходов от платных услуг, зачисляемых в бюджет Орловской области.

4.3. Учреждение имеет право направлять письмо Учредителю о возврате доходов от оказания Услуг в целях последующего согласования Департаментом финансов Орловской области.

Согласованные к утверждению бюджетные ассигнования могут быть направлены Учреждением на следующие цели:

оплату коммунальных услуг;

развитие материально-технической базы Учреждения.

5. Ответственность сторон по осуществлению платных услуг, приносящих доход

5.1. Ответственность за организацию и качество Услуг возлагается на директора Учреждения.

5.2. Исполнитель оказывает Услуги в порядке и сроки, определенные договором на оказание услуг, заключенным между Исполнителем и Заказчиком.

5.3. Учреждение создает условия для предоставления Услуг в соответствии с Уставом, осуществляет контроль за качеством Услуг, гарантирует охрану жизни и безопасности получателей Услуг.

5.4. Заказчик согласовывает все условия об оказании Услуги с Исполнителем, принимает оказанные Услуги в сроки и порядки, предусмотренные договором.

5.5. Заказчик своевременно оплачивает оказание Услуг.

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Договор на оказание услуг может быть расторгнут по соглашению сторон:

по уважительной причине Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по договору на оказание Услуг при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов;

при наличии уважительной причины Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику платы за оказание Услуг (при наличии 100 % предоплаты).

5.8. При отчислении Слушателя без уважительной причины Заказчик оплачивает Исполнителю в полном объеме стоимость образовательных услуг в соответствии с ценами на платные Услуги, установленными Исполнителем по согласованию с Учредителем (если заказчик произвел 100% предоплату, Исполнитель возврат уплаченных денежных средств не производит).

5.9. В случае невозможности исполнения Услуги, возникшей по вине Заказчика, Исполнитель возврат уплаченных денежных средств Заказчику не производит.

5.10. Споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

5.11. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.12. Для повышения эффективной работы Учреждение вправе внести изменения в настоящее Положение, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Приложение
к Положению об оказании платных услуг,
предоставляемых казенным учреждением
Орловской области «Региональный центр
оценки качества образования»

**Тестирование руководителей
и кандидатов на должности руководителей государственных
образовательных организаций**

Договор № ____
на оказание услуг

г. Орел

«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Логутеева Дмитрия Сергеевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ гражданин(ка) Российской Федерации (юридическое лицо), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на оказание платных услуг (далее - Договор). Стороны договорились о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет платные услуги для проведения тестирования руководителей и кандидатов на должности руководителей государственных образовательных организаций (далее - Услуги) в соответствии с Положением об оказании платных услуг, предоставляемых казенным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», утвержденным приказом казенного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» от 10 сентября 2025 года № 114 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг, приносящих доход, предоставляемых казенным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», а Заказчик оплачивает предоставляемые Услуги.

Заказчик - юридическое лицо предоставляет список участников тестирования руководителей и кандидатов на должности руководителей государственных образовательных организаций согласно приложению 1 к Договору.

1.2. Услуги предоставляются по (к-во) модулям:

Модуль _____;
Модуль _____;
Модуль _____;
Модуль _____;
Модуль _____;
Модуль _____;
Модуль _____;
Модуль _____;
Модуль _____.

Каждый модуль содержит (к-во) вопросов теста.

Продолжительность оказания Услуги составляет 120 минут.

Тестирование признается успешно пройденным в случае, если показатель общего качества выполнения теста составляет не менее 70 %, показатели по каждому из его модулей – не менее 60 %.

1.3. Место оказания Услуги: г. Орел, ул. Полесская, д. 24

1.4. Срок оказания Услуги: _____

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Согласно настоящему Договору стоимость Услуги за одного участника тестирования составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, стоимость Услуги за _____ (к-во) участника(ов) тестирования составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

2.2. В стоимость Услуги включаются расходы, связанные с проведением тестирования, сборы, налоги и другие обязательные платежи, уплачиваемые в рамках исполнения Договора.

2.3. Исполнитель предоставляет Заказчику счет (квитанцию) на оплату Услуг.

2.4. Оплата предоставляемых Услуг производится Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Договора.

2.5. Заказчик оплачивает Услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.6. Оплата за оказание Услуг считается произведенной, если средства Заказчика поступили на расчетный счет Исполнителя.

3. Порядок сдачи и приемки оказанных Услуг

3.1. По завершении оказания Услуги Заказчик знакомится с автоматически сформированным протоколом результатов Услуги, расписывается в протоколе личных результатов.

3.2. Исполнитель предоставляет Заказчику копию протокола личных результатов и акт сдачи-приемки оказанных Услуг.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель оказывает Услуги в порядке и сроки, определенные Договором.

4.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Исполнителя, полученные им денежные средства возвращаются Заказчику.

4.5. Заказчик в соответствии с Договором обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Сторонами Договора произвести 100 % оплату (если иное не предусмотрено Договором).

4.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

4.7. Заказчик дает согласие на смешанную обработку следующих сведений, составляющих их персональные данные: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, наименование образовательной организации, ИНН, СНИЛС, номер телефона.

4.8. Споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, разрешаются по согласованию Сторон либо в установленном законодательством порядке.

5. Заключительные положения

5.1. Обо всем, что не оговорено в Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые дополнения и изменения к настоящему Договору действительны лишь

в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

«Исполнитель»

Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (КУ ОО РЦОКО)

Юридический адрес: 302020 Россия, г. Орел, ул. Полесская, д. 24
Почтовый адрес: 302020, Россия, г. Орел, ул. Полесская, д. 24
ИНН 5753041894, КПП 575301001
ОГРН 1075753001059
КУ ОО «РЦОКО» л/с 04542203770
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕЛ БАНКА РОССИИ/УФК по Орловской области г. Орел
Р/с (казначейский счет): 031006430000000015400
К/с: 40102810545370000046
БИК: 015402901
ОКМО 54701000
КБК 011 113 01992020000130
Номер телефона (факса):(4862) 432596 доб. 135
Адрес электронной почты: oo.orel@orcoko.ru

«Исполнитель»

Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»

М.П. (подпись) **Д. С. Логутеев**

«__» _____ 20__ г.

«Заказчик»

Физическое лицо:

ФИО: _____

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Паспорт: _____

Кем и когда выдан: _____

ИНН: _____

СНИЛС: _____

тел. _____

(Реквизиты юридического лица, если заключается договор с юридическим лицом)

«Заказчик»

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 1
к договору на оказание услуг
от _____ 20__ г.

Список
участников тестирования руководителей и кандидатов на должности руководителей
государственных образовательных организаций

Наименование организации, заключающей договор на оказание платной услуги	ФИО участника тестирования	Место работы и должность участника тестирования

Заказчик:

Должность _____ ФИО _____ Подпись _____

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг
по Договору № ____ на оказание услуг
от _____ 20__ года**

г. Орел

« ____ » _____ 20__ г.

Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Логутеева Дмитрия Сергеевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) Российской Федерации (юридическое лицо), в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № ____ на оказание услуг от « ____ » _____ 20__ года Исполнитель оказал платные услуги для проведения тестирования руководителей и кандидатов на должности руководителей государственных образовательных организаций (далее - Услуги), а Заказчик принял Услуги.

Исполнитель передал протокол результатов Услуги Заказчику.

2. Всего оказано услуг на сумму _____ (_____) рублей.

3. Оказанные Услуги соответствуют требованиям, установленным условиями Договора, выполнены в срок, оформлены в надлежащем порядке и полностью приняты Заказчиком.

4. Заказчик не имеет претензий к Исполнителю относительно качества и объема оказанных услуг.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

«Исполнитель»

Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»

«Заказчик»

_____ Д. С. Логутеев
М.П. (подпись)

_____ (ФИО)
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

Тестирование обучающихся по образовательным программам основного (среднего) общего образования

Договор № _____
на оказание услуг

г. Орел

«___» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Логутеева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника тестирования или ФИО
совершеннолетнего участника тестирования)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на оказание услуг (далее – Договор)

(ФИО, серия и номер паспорта несовершеннолетнего участника тестирования)

Стороны договорились о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет услуги для проведения тестирования обучающихся, осваивающих образовательные программы основного (среднего) общего образования (далее – Услуги) по общеобразовательным предметам:

(наименование предметов)

а Заказчик оплачивает предоставляемые Услуги.

1.2. Исполнитель определяет сроки оказания Услуг, указанной в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Договора, по каждому общеобразовательному предмету, указанному в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Договора, в соответствии с расписанием оказания Услуг. Исполнитель вправе менять сроки, указанные в расписании, предварительно уведомив Заказчика.

1.3. Место оказания Услуг: г. Орел, ул. Полесская, д. 24

1.4. Срок оказания Услуг: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Согласно настоящему Договору Заказчик оплачивает Исполнителю оказание Услуг по _____ общеобразовательному(ым) предмету(ам). Стоимость оказания Услуг по _____
(количество)

одному предмету составляет _____ (_____) рублей.
(прописью)

Стоимость оказания Услуг по _____ предметам, согласно Договору, составляет _____
(количество)

(_____) рублей.
(прописью)

2.2. Количество общеобразовательных предметов определяется Договором.

2.3. В стоимость Услуг включаются возможные расходы, связанные с проведением тестирования, сборы, налоги и другие обязательные платежи, уплачиваемые в рамках исполнения Договора.

2.4. Услуги оказываются при условии 100 % предоплаты.

2.5. Исполнитель предоставляет Заказчику счет (квитанцию) на оплату Услуг.

2.6. Заказчик оплачивает Услуги путем перечисления денежных средств на расчетный

счет Исполнителя.

2.7. Оплата по настоящему Договору (100 %) производится Заказчиком до начала оказания Исполнителем Услуг.

2.8. Оплата за оказание Услуг считается произведенной, если средства Заказчика поступили на расчетный счет Исполнителя.

3. Порядок сдачи и приемки оказанных Услуг

3.1. По завершении оказания Услуг и при наличии оплаты за оказание Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг с приложением к нему протоколов проверки результатов тестирования по каждому общеобразовательному предмету.

3.2. Заказчик в течение 3 дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных Услуг и протоколов проверки результатов тестирования по каждому общеобразовательному предмету обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки оказанных Услуг.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель оказывает Услуги в порядке и сроки, определенные Договором.

4.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4. Заказчик в соответствии с Договором обязан до начала оказания Услуг произвести 100 % предоплату (если иное не предусмотрено Договором).

4.5. В случае невозможности исполнения Договора Заказчиком, возникшей по уважительной причине, подтвержденной документально, Услуги Исполнителя подлежат оплате _____ в _____ объеме за фактически понесенные Исполнителем расходы.

В иных случаях невозможности исполнения Договора, возникших по вине Заказчика, возврат денежных средств не производится.

4.6. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Исполнителя, полученные им денежные средства возвращаются Заказчику.

4.7. Заказчик и участник тестирования дают согласия на смешанную обработку следующих сведений, составляющих их персональные данные: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, наименование образовательной организации, ИНН, СНИЛС, номер телефона.

4.8. Споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, разрешаются по согласованию Сторон либо в установленном законодательством порядке.

5. Заключительные положения

5.1. Обо всем, что не оговорено в Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые дополнения и изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

«Исполнитель»

Казенное учреждение Орловской
области «Региональный центр
оценки качества образования»

«Заказчик»

ФИО _____
Адрес регистрации: _____

(КУ ОО РЦОКО)

Юридический адрес: 302020 Россия, г.

Орел, ул. Полесская, д. 24

Почтовый адрес: 302020, Россия, г.

Орел, ул. Полесская, д. 24

ИНН 5753041894, КПП 575301001

ОГРН 1075753001059

КУ ОО «РЦОКО» л/с 04542203770

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕЛ БАНКА

РОССИИ/УФК по Орловской области

г. Орел

Р/с (казначейский счет):

031006430000000015400

К/с: 40102810545370000046

БИК: 015402901

ОКМО 54701000

КБК 011 113 019920200000130

Номер телефона (факса):(4862)

432596 доб. 135

Адрес электронной почты:

oo.orel@orcoko.ru

Паспорт _____

Кем и когда выдан: _____

ИНН: _____

СНИЛС: _____

тел. _____

«Исполнитель»

Казенное учреждение Орловской
области «Региональный центр
оценки качества образования»

_____ **Д. С. Логутеев**
М.П.

«__» _____ 20__ г.

«Заказчик»

_____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг
по договору от _____ 20__ года № _____ на оказание услуг

г. Орел

«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Логутеева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

*(ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника тестирования или
ФИО совершеннолетнего участника тестирования)*

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с расписанием оказания услуг для проведения тестирования обучающихся, осваивающих образовательные программы основного (среднего) общего образования (далее – Услуги) по договору № _____ на оказание услуг (далее – Договор) Исполнителем были оказаны платные Услуги по общеобразовательным предметам: _____.

(наименование предметов)

Исполнитель передал протокол проверки результатов тестирования Заказчику.

2. За оказанные Услуги выплата Исполнителю произведена в размере _____ (_____) рублей.

3. Оказанные Услуги соответствуют требованиям, установленным условиями Договора, выполнены в срок, оформлены в надлежащем порядке и полностью приняты Заказчиком.

4. Заказчик не имеет претензий к Исполнителю относительно качества и объема оказанных Услуг.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

«Исполнитель»**«Заказчик»**

Казенное учреждение Орловской области
«Региональный центр оценки качества
образования»

_____ Д. С. Логутеев
М.П.

_____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных
программ повышения квалификации

г. Орел

«___» _____ 20__ г.

Гражданин(-ка) Российской Федерации _____ (ФИО), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – РЦОКО), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 15 марта 2016 г. регистрационный № Л035-01229-57/00205739, выданной Департаментом образования Орловской области, в лице директора Логутеева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется Заказчику оказать услуги по реализации дополнительных образовательных программ повышения квалификации «_____» (далее – услуги, Программа), в объеме _____ академических часов на условиях, предусмотренных Договором, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в порядке и размере, установленном Договором.

1.2. Форма обучения: очная.

Место обучения: г. Орел, ул. Полесская, д. 24

Язык обучения: русский.

1.3. Срок оказания услуг: с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

2. Права Исполнителя и Заказчика

2.1. Права Исполнителя:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, порядок и форму проведения итоговой аттестации Заказчика.

2.1.2. Исполнитель вправе оказать услуги лично либо с привлечением третьих лиц. В случае привлечения третьих лиц Исполнитель несет ответственность за их действия перед Заказчиком.

2.2. Права Заказчика:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.4. В случае первичного получения неудовлетворительных результатов итоговой аттестации, пройти итоговую аттестацию повторно в установленном порядке.

3. Обязанности Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. На основании представленных Заказчиком документов зачислить Заказчика в ОРЦОКО для обучения в качестве слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями (далее - ФЗ Об образовании в РФ), Федеральным законом от

27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

С правилами оказания платных образовательных услуг, сведениями о программе (включая сведения об учебном плане, графике учебного процесса и об остальных ее компонентах), с информацией об Исполнителе и режиме его работы ознакомлен. Заказчик дает согласие на смешанную обработку следующих сведений, составляющих их персональные данные: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, год рождения, СНИЛС, номер телефона	_____ / _____ (подпись Заказчика) (ФИО Заказчика)
--	---

По письменному запросу Заказчика сообщить иные сведения, относящиеся к исполнению Договора.

3.1.3. По завершению обучения Заказчиком, выполнившим требования учебно-тематического плана Программы и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдать удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

3.1.4. Оформить удостоверение о повышении квалификации установленного образца в день завершения освоения Программы.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Оплатить обучение в порядке и размере предусмотренных договором, и представить Исполнителю заверенные копии платежных документов, подтверждающие оплату услуг.

3.2.2. Обеспечить в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней до начала обучения предоставление копии диплома о высшем или среднем профессиональном образовании/выданных учебным заведением справок, подтверждающих обучение по программам высшего/среднего профессионального образования.

3.2.3. Своевременно выполнять задания, предусмотренные Программой, участвовать в занятиях, проводимых Исполнителем согласно расписанию. Отсутствие у Заказчика по его вине необходимых технических средств для обучения или невозможность их использования не является основанием для возврата денежных средств или продления сроков обучения.

3.2.4. Не нарушать исключительных прав Исполнителя в части несанкционированного использования учебно-методических материалов, полученных Заказчиком и слушателями при реализации Договора.

3.2.5. В случае невозможности исполнения Договора по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, но не являющимися обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), в течение 3 дней со дня появления таких обстоятельств направить Исполнителю обоснованное уведомление о невозможности исполнения Договора.

3.2.6. По завершению освоения Программы, принять услуги путем подписания представленного Исполнителем в двух экземплярах акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Согласно настоящему Договору стоимость услуги за весь период обучения за одного Заказчика по Программе составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

прописью

Указанная цена является твердой и определяется на весь срок действия настоящего Договора.

4.2. Заказчик оплачивает Договор в размере 100% стоимости услуг в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания Заказчиком и Исполнителем Договора путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

5. Порядок сдачи и приемки оказанных Услуг

5.1. По завершению оказания услуги Стороны подписывают акт сдачи-приемки оказанных услуг.

5.2. В день подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

6.3.1. По инициативе Исполнителя в случаях:

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика, в том числе пропуск без уважительных причин более 50% занятий, предусмотренных учебно-тематическим планом Программы;

при невозможности его исполнения, возникшей по обстоятельствам, не зависящим от воли Исполнителя, но не являющимися обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор);

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае принятия решения об одностороннем расторжении Договора Исполнитель направляет Заказчику письменное уведомление в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения.

6.3.2. По инициативе Заказчика в случаях:

нарушения Исполнителем существенных условий Договора, в том числе неоднократное нарушение сроков исполнения обязательств по Договору;

не предоставление в надлежащем объеме услуг по обучению Заказчика согласно учебно-тематическому плану Программы;

при невозможности его исполнения, возникшей по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, но не являющимися обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор).

В случае принятия решения об одностороннем расторжении Договора Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств

по Договору: на подготовку и оформление документации, организационные и административные мероприятия по обеспечению подготовки обучения и иные расходы, связанные с подготовкой к оказанию услуг.

6.6. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами Дополнительного соглашения к Договору. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью договора. Дополнительное соглашение вступает в силу после подписания его Сторонами.

6.7. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном Программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

7.2.2. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

7.3. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств по Договору в срок, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредвиденных обстоятельств, возникающих в период действия Договора, которые затронутая ими Сторона не могла реально предвидеть и на которые она не может реально воздействовать (в т.ч. землетрясения, смерчи, другие стихийные бедствия, военные действия, гражданские волнения, забастовки, запрещения, задержки оформления документов государственными органами, а также изменения действующего законодательства, ограничения экономического и политического характера).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

Обязательства Исполнителя по Договору считаются исполненными со дня выдачи Заказчику, выполнившему требования учебно-тематического плана Программы, удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

Заказчик не вправе передавать свои обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия Исполнителя.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

9.3. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

Сторона, изменившая в течение срока действия Договора адрес и/или реквизиты, указанные в разделе 10 настоящего Договора, должна незамедлительно уведомить другую Сторону о своих новых реквизитах и/или адресе.

9.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются сторонами путем переговоров. Претензионный порядок рассмотрения споров является обязательным. Претензии предъявляются в письменном виде. По полученной претензии Сторона обязана предоставить письменный ответ по существу в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

Споры, не урегулированные Сторонами в претензионном порядке, подлежат

разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик (ФИО)

Дата рождения: _____

Паспорт: серия _____

Выдан: _____

СНИЛС: _____

Адрес регистрации: _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

Почтовый адрес для отправки удостоверения
о повышении квалификации:

Исполнитель

**Казенное учреждение Орловской
области «Региональный центр
оценки качества образования»
(КУ ОО РЦОКО)**

Юридический адрес: 302020 Россия,
г. Орел, ул. Полесская, д. 24

Почтовый адрес: 302020, Россия, г. Орел,
ул. Полесская, д. 24

ИНН 5753041894, КПП 575301001

ОГРН 1075753001059

КУ ОО «РЦОКО» л/с 04542203770

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕЛ БАНКА
РОССИИ/УФК по Орловской области
г. Орел

Р/с (казначейский счет):

03100643000000015400

К/с: 40102810545370000046

БИК: 015402901

ОКМО 54701000

КБК 011 113 01992020000130

Номер телефона (факса): (4862)
432596 доб. 135

Адрес электронной почты:

oo.orel@orcoko.ru

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Директор КУ ОО «РЦОКО»

(подпись) / _____
(ФИО)

/ Логутеев Д. С. /

М.П.

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг
по Договору № ____ на оказание услуг
от _____ 20__ года**

г. Орел

«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Логутеева Дмитрия Сергеевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) Российской Федерации (юридическое лицо), в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № ____ на оказание услуг от «__» _____ 20__ года (далее – Договор) Исполнитель оказал платные услуги по реализации дополнительных образовательных программ повышения квалификации «_____» (далее - Услуги), а Заказчик принял Услуги.

2. Всего оказано Услуг на сумму _____ (_____) рублей.

3. Оказанные Услуги соответствуют требованиям, установленным условиями Договора, выполнены в срок, оформлены в надлежащем порядке и полностью приняты Заказчиком.

4. Заказчик не имеет претензий к Исполнителю относительно качества и объема оказанных услуг.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

«Исполнитель»

Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»

«Заказчик»

М.П. (подпись) Д. С. Логутеев

(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.