




Информация
по аттестации педагогических работников
(аттестация педагогических работников
на квалификационные категории
«педагог-методист», «педагог-наставник»)

Аттестация педагогических работников на квалификационные категории «педагог-методист», «педагог-наставник»



К аттестации
на квалификационные
категории
«педагог-методист»,
«педагог-наставник»
допускаются
педагогические
работники, имеющие
высшую
квалификационную
категорию

С чего начать?



Изучить нормативные документы по вопросам аттестации:



Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;



Приказ Департамента образования Орловской области от 20.05.2025 № 769 «Об утверждении административного регламента предоставления Департамента образования Орловской области государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Орловской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории»

Что дальше?



Подать заявление на квалификационную категорию «педагог-методист» или «педагог-наставник»



Заявление можно подать:
через Единый портал государственных услуг;
при личном обращении в отдел сопровождения аттестации педагогических и руководящих работников КУ ОО РЦОКО (г. Орел, ул. Полесская, 24, каб. 20).



Внимание! После заполнения заявки на ЕПГУ, к ней необходимо прикрепить заявление на квалификационную категорию по форме, указанной ниже.



ВАЖНО!!! Подпись заявителя в заявлении обязательна!

Форма заявления на первую квалификационную категорию;
Форма заявления на высшую квалификационную категорию





Как оформить заявление

Обратите внимание!

Оформление текста заявления:

шрифт: Times New Roman 14, в таблицах – 12, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание: по ширине.

Заявление необходимо создавать с учетом полей, представленных в данных формах.

В «шапке» заявления:

в строке «фамилия, имя, отчество» данные должны быть указаны полностью;

в строке «должность» указывается занимаемая в образовательной организации должность, по которой педагогический работник желает пройти аттестацию. По должности «учитель» необходимо конкретизировать преподаваемый учебный предмет, по должностям «преподаватель», «концертмейстер» – музыкальный инструмент;

в строке «название ОО» указать полное название образовательной организации СТРОГО в соответствии с ее Уставом. В случае, если по Уставу не указывается муниципальное образование, его необходимо указать заявителю.

По тексту заявления:

в строке «месяц, год» указывается месяц и год, когда педагогический работник хотел бы пройти аттестацию;

после слов «по должности» указывается должность **СТРОГО** в соответствии с должностями, поименованными в подразделе 2 раздела 1 номенклатуры должностей.

Например: «учитель», но не «учитель биологии»;

Во втором абзаце необходимо выбрать слово «имею» или «имел(а)», если на момент подачи заявления у педагогического работника **ИМЕЕТСЯ** (ИМЕЛАСЬ) квалификационная категория, написать, по какой **ДОЛЖНОСТИ** была присвоена квалификационная категория и указать **РЕКВИЗИТЫ** приказа, которым установлена имеющаяся квалификационная категория.

Если квалификационная категория ОТСУТСТВУЕТ, необходимо написать «не имею»

ВНИМАНИЕ!

Квалификационные категории, полученные до 2014 года, не учитываются при подаче заявления о проведении аттестации на высшую квалификационную категорию, как это установлено п. 30 Порядка аттестации.

в строке «уровень образования» указывается один из его уровней:

среднее профессиональное образование;

высшее образование - бакалавриат;

высшее образование - специалитет, магистратура;

высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Кроме того, в этой строке необходимо указать, какое учебное заведение окончил, год окончания.

в строке «квалификация (по диплому)» указывается квалификация СТРОГО по диплому;

в строке «Результаты профессиональной деятельности» указываются результаты работы, соответствующие показателям, предусмотренным п. 35 (первая квалификационная категория), п. 36 (высшая квалификационная категория), п. 50 (квалификационная категория «педагог-методист», п. 51 (квалификационная категория «педагог-наставник») Порядка аттестации в свободной форме.

ВНИМАНИЕ! Необходимо кратко указать результаты Вашей деятельности ПО ВСЕМ показателям в свободной форме.

Обратите внимание! Показатели дополнительной деятельности

№ п/ п	Показатели деятельности, направленной на совершенствование методической работы, на квалификационную категорию «педагог-методист» (п.50 Порядка аттестации)
1.	Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активное участие в методической работе образовательной организации
2.	Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации
3.	Методическая поддержка педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах
4.	Участие в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов
5.	Передача опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок

№ п/ п	Показатели деятельности, направленной на совершенствование наставнической работы, на квалификационную категорию «педагог-наставник» (п.51 Порядка аттестации)
1.	Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования
2.	Наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации, активное сопровождение их профессионального развития в образовательной организации
3.	Содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства
4.	Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

Аттестация педагогических работников на квалификационные категории «педагог-методист», «педагог-наставник»

Когда подать заявление?

! Подать заявление о проведении аттестации необходимо **не позднее 20 числа каждого месяца**. Например, если Вы хотите пройти аттестацию в ноябре, то заявление необходимо подать не позднее 20 октября.

! Заявления на аттестацию принимаются в соответствии с графиком приема заявлений.

Внимание! *Какие документы еще необходимо прикрепить на ЕПГУ или предоставить лично вместе с заявлением?*

К заявлению в аттестационную комиссию прилагается **ХОДАТАЙСТВО** работодателя, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации. Ходатайство оформляется на бланке образовательной организации в свободной форме.

ХОДАТАЙСТВО работодателя формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствие такового – с иным представительным органом (представителем) работников организации.

