



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11.09.2026

№ 1388

г. Орёл

Об утверждении Порядка формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также предоставления сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках студентов образовательных организаций высшего образования и научных организаций, сведений об иных документах, подтверждающих обучение по программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» в Орловской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также предоставления сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках студентов образовательных организаций высшего образования и научных

организаций, сведений об иных документах, подтверждающих обучение по программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 года № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях организации формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, на территории Орловской области п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – региональная информационная система), и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также предоставления сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках студентов образовательных организаций высшего образования и научных организаций, сведений об иных документах, подтверждающих обучение по программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – федеральная информационная система) с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» в Орловской области согласно приложению 1;

1.2. Схему сбора региональной информационной системы с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» на территории Орловской области согласно приложению 2.

2. Возложить ответственность за обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы и взаимодействию с федеральной информационной системой с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» на казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – КУ ОО «РЦОКО»).

3. В целях формирования и ведения региональной информационной системы КУ ОО «РЦОКО»:

3.1. Обеспечить техническое функционирование региональной информационной системы на материально-технической базе КУ ОО «РЦОКО» по адресу: город Орел, ул. Полесская, д. 24;

3.2. Осуществлять автоматизированную обработку информации, содержащуюся в региональной информационной системе;

3.3. Обеспечить доступ к информации, содержащейся в региональной информационной системе, в установленном порядке;

3.4. Своевременно проводить работы по аттестации автоматизированных рабочих мест для работы в региональной информационной системе с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех»;

3.5. Назначить ответственных за информационную безопасность при работе в региональной информационной системе.

4. Управлению региональной образовательной политики Департамента образования Орловской области осуществлять координацию деятельности по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех».

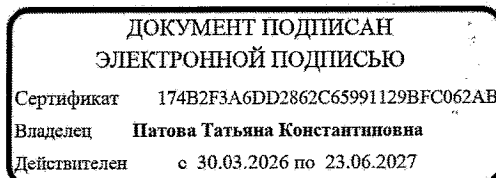
5. Приказ Департамента образования Орловской области от 20 декабря 2023^г года № 2217 «Об утверждении Порядка формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования в Орловской области» считать утратившим силу.

6. Управлению региональной образовательной политики Департамента образования Орловской области довести приказ до сведения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, казенного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества

образования», государственных и негосударственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства
Орловской области -
руководитель
Департамента
образования
Орловской области



Т. К. Патова

Приложение 1
к приказу Департамента образования
Орловской области
от 11.09.2026 № 1388

ПОРЯДОК

формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также предоставления сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках студентов образовательных организаций высшего образования и научных организаций, сведений об иных документах, подтверждающих обучение по программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» в Орловской области

1. Порядок формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и ее взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также предоставления сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках студентов образовательных организаций высшего образования и научных организаций, сведений об иных документах, подтверждающих обучение по программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего

образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также предоставления сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках студентов образовательных организаций высшего образования и научных организаций, сведений об иных документах, подтверждающих обучение по программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 года № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» (далее – Правила), приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

2. Организация работ по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – региональная информационная система) и ее взаимодействию с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также предоставления сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках студентов образовательных организаций высшего образования и научных организаций, сведений об иных документах, подтверждающих обучение по программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – федеральная информационная система)

с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» на территории Орловской области осуществляется казенным учреждением Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – КУ ОО «РЦОКО»).

3. Организация работ по внесению сведений в региональную информационную систему с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» на муниципальном уровне выполняется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – ОМСУ).

4. ОМСУ проводит сбор и внесение сведений в региональную информационную систему в соответствии со схемой сбора региональной информационной системы об обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» на территории Орловской области согласно приложению 2 и с составом и форматом данных, определенными Правилами.

5. Сведения в региональную информационную систему вносятся посредством единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех».

6. ОМСУ в сроки, определенные приказом Департамента образования Орловской области (далее – Департамент), вносят в региональную информационную систему с использованием технологии единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» необходимую информацию.

7. Государственные и негосударственные образовательные организации (далее – ОО), ОО среднего профессионального и высшего образования предоставляют в КУ ОО «РЦОКО» на бумажном носителе информацию об участниках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) и единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ).

8. Поставщики информации несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за полноту, достоверность и актуальность сведений, внесенных ими в региональную информационную систему.

9. В региональную информационную систему вносятся сведения:

- об участниках итогового сочинения (изложения), ГИА-11 и ЕГЭ;
- об экзаменационных материалах (далее – ЭМ) ГИА-11 и ЕГЭ;
- о результатах обработки итогового сочинения (изложения) и экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ;
- о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 и ЕГЭ;
- об апелляциях участников ГИА-11 и ЕГЭ;
- о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-11 и ЕГЭ (далее – работники);
- о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей;
- о местах проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 и ЕГЭ;

о распределении участников ГИА-11 и ЕГЭ, работников в места проведения ГИА-11 и ЕГЭ (далее – пункты проведения экзаменов).

10. ОМСУ, государственные и негосударственные ОО и КУ ОО «РЦОКО» проводят обязательную выверку внесенных в региональную информационную систему данных, в том числе информацию:

- об участниках итогового сочинения (изложения), ГИА-11 и ЕГЭ;
- о выбранных участниками ГИА-11 и ЕГЭ учебных предметов для сдачи экзаменов;
- о пунктах проведения экзаменов;
- о работниках, привлекаемых к проведению ГИА-11 и ЕГЭ.

11. В состав сведений об участниках итогового сочинения (изложения), участников ГИА-11 и ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в региональную информационную систему в указанные сроки:

11.1. Об участниках итогового сочинения (изложения): фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); пол; дата рождения; контактный телефон; гражданство; СНИЛС; адрес электронной почты; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование ОО, в которой осваивается (освоена) образовательная программа среднего общего образования; номер класса (при наличии); об отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов – не позднее чем за 12 календарных дней до начала проведения итогового сочинения (изложения);

11.2. Об участниках ГИА-11, являющихся обучающимися, осваивающими образовательные программы среднего общего образования (далее – обучающиеся):

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); пол; дата рождения; контактный телефон; гражданство; СНИЛС; адрес электронной почты; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование ОО, в которой осваиваются образовательные программы среднего общего образования; номер класса (при наличии), форма обучения – ежегодно до 20 ноября;

перечень учебных предметов, выбранных обучающимся для сдачи ГИА-11, форма ГИА-11 – не позднее 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ГИА-11;

отнесение обучающегося к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов – не позднее 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ГИА-11;

отнесение обучающегося к категории лиц, обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения

свободы, – не позднее 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ГИА-11;

наличие у обучающегося допуска к ГИА-11 – в течение 2 рабочих дней со дня принятия ОО решения о допуске обучающегося к ГИА-11;

11.3. Об участниках ЕГЭ, не являющихся обучающимися (далее – выпускники прошлых лет):

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); пол; дата рождения; контактный телефон; гражданство; СНИЛС; адрес электронной почты; реквизиты документа, удостоверяющего личность; перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ, – в течение 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ЕГЭ;

отнесение выпускника прошлых лет к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов – в течение 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ЕГЭ;

11.4. Об участниках ЕГЭ, являющихся обучающимися профессиональных образовательных организаций (далее – обучающиеся СПО):

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); пол; дата рождения; контактный телефон; гражданство; СНИЛС; адрес электронной почты; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование ОО, в которой осваивается программа среднего профессионального образования; перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ, – в течение 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ЕГЭ;

отнесение обучающегося СПО к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов – в течение 5 календарных дней со дня завершения сроков подачи заявления на участие в ЕГЭ.

12. В случае возникновения сведений, указанных в пункте 11, после утвержденных сроков, информация вносится в региональную информационную систему в течение 2 календарных дней по решению государственной экзаменационной комиссии Орловской области для проведения ГИА-11 (далее – ГЭК).

13. В состав сведений об ЭМ ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в региональную информационную систему в указанные сроки:

13.1. О планируемом количестве ЭМ ЕГЭ по графику Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособrnнадзора) о внесении сведений в региональную информационную систему и федеральную информационную систему.

13.2. О распределении ЭМ ЕГЭ по пунктам проведения экзаменов – не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету. В случае если ЭМ ЕГЭ передаются в пункты проведения экзаменов по средствам

защищенной сети передачи данных сведения об ЭМ в региональную информационную систему не вносятся.

14. В состав сведений о результатах обработки итогового сочинения (изложения) и экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в региональную информационную систему в указанные сроки:

14.1. О результатах обработки итогового сочинения (изложения): изображения бланков, номера бланков; результаты обработки полей бланков регистрации, содержащих информацию об удалении участников за нарушения требований порядка проведения итогового сочинения (изложения), о досрочном завершении по объективным причинам итогового сочинения (изложения); о прохождении итогового сочинения (изложения) в устной форме; результаты проверки («зачет»/«незачет») по каждому критерию итогового сочинения (изложения): при проведении итогового сочинения (изложения) в первую и вторую даты проведения – в течение 12 календарных дней со дня проведения; при проведении итогового сочинения (изложения) в третью дату – в течение 8 календарных дней со дня проведения;

14.2. О результатах сканирования экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ: электронные образы экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ – в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

14.3. О результатах обработки экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ: результаты обработки полей бланков регистрации, содержащих информацию об удалении участника ГИА-11 и ЕГЭ с экзамена за нарушение требований порядка проведения ГИА-11, о досрочном завершении экзамена по объективным причинам; результаты проверки предметными комиссиями ответов на задания с развернутым ответом: ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку – не позднее 6 календарных дней после проведения экзамена; ЕГЭ по математике (профильного уровня) и учебным предметам по выбору (за исключением ЕГЭ по информатике), ГВЭ по математике – не позднее 4 календарных дней после проведения экзамена; ЕГЭ по математике (базового уровня) – не позднее 3 календарных дней после проведения экзамена; ЕГЭ по информатике – не позднее 2 календарных дней после проведения экзаменов; ЕГЭ и ГВЭ (за исключением ЕГЭ по информатике), проведенным в досрочный, дополнительный периоды и в резервные сроки каждого из периодов проведения экзаменов – не позднее 3 календарных дней после экзамена.

15. В состав сведений о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 и ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в региональную информационную систему в указанные сроки:

15.1. О результатах итогового сочинения (изложения): итоговые результаты проверки («зачет»/«незачет»): при проведении итогового сочинения (изложения) в первые два срока его проведения – в течение

12 календарных дней; при проведении итогового сочинения (изложения) в третий срок – в течение 8 календарных дней со дня проведения;

15.2. О результатах ГИА-11 и ЕГЭ по учебным предметам, полученных обучающимися, обучающимися СПО и выпускниками прошлых лет: количество первичных баллов ГИА-11 и ЕГЭ; количество баллов ГИА-11 в форме ГВЭ по пятибалльной системе оценивания, полученных на ГВЭ; количество баллов ГИА-11 в форме ЕГЭ по пятибалльной системе оценивания по математике базового уровня – не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК;

15.3. О перепроверках экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ:

15.3.1. Фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) экспертов предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к перепроверке экзаменационных работ, – в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверке экзаменационных работ участников ГИА-11 и ЕГЭ;

15.3.2. Номер и дата протокола, содержащего решение ГЭК по результатам перепроверки экзаменационных работ, содержание решения по результатам перепроверки экзаменационных работ, – в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола;

15.4. Об аннулировании результатов ГИА-11 и ЕГЭ участников ГИА-11 и ЕГЭ: номер и дата протокола, содержащего решение ГЭК об аннулировании результатов ГИА-11 и ЕГЭ участников ГИА-11 и ЕГЭ, – в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола ГЭК.

16. В состав сведений об апелляциях участников ГИА-11 и ЕГЭ входит следующая информация, вносимая в региональную информационную систему в указанные сроки:

16.1. Фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) лиц, подавших апелляции (далее – апеллянты); реквизиты документов, удостоверяющих личность апеллянтов; предмет поданных апелляций: о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-11 по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами ГИА-11 и ЕГЭ – в течение 1 рабочего дня со дня подачи апелляции в апелляционную комиссию (далее – АК);

16.2. Фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) экспертов предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов, – не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции в АК;

16.3. Информация о решениях по результатам рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА-11 по учебным предметам (удовлетворение апелляций или отклонение апелляций) – не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляций в АК; информация о решении по результатам рассмотрения апелляций о несогласии

с выставленными баллами ГИА-11 и ЕГЭ по учебным предметам (удовлетворение апелляций или отклонение апелляций) – не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляций в АК.

17. В состав сведений о работниках входит следующая информация, вносимая в региональную информационную систему в указанные сроки: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); год рождения; контактный телефон; адрес электронной почты; СНИЛС; реквизиты документа, удостоверяющего личность; место работы, должность, предметная специализация (при наличии); вид работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-11 и ЕГЭ, – не позднее чем за месяц до начала досрочного и основного периодов проведения ГИА и ЕГЭ, а при проведении ГИА-11 в дополнительный период – не позднее чем за 10 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-11.

18. В состав сведений о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей, входит следующая информация, вносимая в региональную информационную систему в указанные сроки:

18.1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); пол; год рождения; контактный телефон; адрес электронной почты; реквизиты документа, удостоверяющего личность; место работы, должность; наименование аккредитующего органа; реквизиты удостоверения общественного наблюдателя; дата и место осуществления общественного наблюдения – не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

18.2. Информация о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями в местах осуществления общественного наблюдения (при наличии), – в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

19. В состав сведений о пунктах проведения экзаменов входит следующая информация, вносимая в региональную информационную систему в указанные сроки: о наименовании и фактическом адресе организаций, предоставляющих помещения для пунктов проведения экзаменов; о количестве аудиторий, выделенных для проведения ГИА-11 и ЕГЭ в каждом пункте проведения экзаменов; о количестве отдельных рабочих мест в каждой аудитории, организованных для участников ГИА-11 и ЕГЭ. При проведении ГИА-11 и ЕГЭ в досрочный период – не позднее 5 календарных дней после завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11 и ЕГЭ; при проведении ГИА-11 и ЕГЭ в основной период – не позднее 12 календарных дней после завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11 и ЕГЭ; при проведении ГИА-11 в дополнительный период – не позднее чем за 7 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-11.

20. В состав сведений о распределении участников ГИА-11 и ЕГЭ, работников по пунктам проведения экзаменов входит следующая

информация, вносимая в региональную информационную систему в указанные сроки:

20.1. Информация о распределении участников ГИА-11 и ЕГЭ по пунктам проведения экзаменов вносится в региональную информационную систему в установленные сроки:

20.1.1. Фактические адреса и номера пунктов проведения экзаменов, в которые распределяются участники ГИА-11 и ЕГЭ; при проведении ГИА-11 и ЕГЭ в досрочный период – в течение 5 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11 и ЕГЭ; при проведении ГИА-11 и ЕГЭ в основной период – в течение 12 календарных дней со дня завершения срока подачи заявления на участие в ГИА-11 и ЕГЭ; при проведении ГИА-11 в дополнительный период – не позднее чем за 7 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-11;

20.1.2. Номера аудиторий в пунктах проведения экзаменов, в которые распределяются участники ГИА-11 и ЕГЭ; номера отдельных рабочих мест в каждой аудитории, организованных для участников ГИА-11 и ЕГЭ, – не позднее чем за один рабочий день до проведения соответствующего экзамена;

21. Информация о распределении работников по пунктам проведения экзаменов вносится в региональную информационную систему в установленные сроки:

21.1. Фактические адреса и номера пунктов проведения экзаменов, в которые распределяются работники, – не позднее чем за месяц до начала досрочного периода проведения ГИА-11 и ЕГЭ; не позднее чем за 20 календарных дней до начала основного периода проведения ГИА-11 и ЕГЭ; не позднее чем за 7 календарных дней до начала дополнительного периода проведения ГИА-11;

21.2. Номера аудиторий в пункте проведения экзаменов, в которые распределяются работники, – не ранее чем за один рабочий день до проведения соответствующего экзамена.

22. Передача данных автоматизированного распределения, выполненного КУ ОО «РЦОКО» в соответствии с пунктами 20.1.2 и 21.2., в пункты проведения экзаменов осуществляется следующим образом:

22.1. При проведении ГИА-11 и ЕГЭ файл с информацией о распределении участников и работников по аудиториям пункта проведения экзаменов в день экзамена (не позднее 7 часов 30 минут) размещается на файловом сервере в региональной защищенной сети;

22.2. При проведении ЕГЭ и ГВЭ на дому, в медицинских учреждениях и в учреждениях закрытого типа, информация о распределении участников и работников по аудиториям пункта проведения экзаменов доставляется в день экзамена членом ГЭК на бумажном носителе.

23. ОО среднего профессионального и высшего образования используют сведения, содержащиеся в федеральной информационной

системе, осуществляют прием граждан в ОО среднего профессионального и высшего образования, в том числе осуществляют контроль за достоверностью сведений, предоставляемых абитуриентами.

Приложение 2
к приказу Департамента образования
Орловской области
от 11.09.2026 № 1388

СХЕМА

сбора региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования с использованием технологий единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех» на территории Орловской области

№ п/п	Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования/образовательной организации	Наименование образовательной организации, на базе которой будет осуществляться формирование региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования с использованием технологий единой цифровой платформы Российской Федерации «ГосТех»	Использование защищенной сети передачи данных (далее – ЗСПД)
1.	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 4 имени Героя Советского Союза Г. Б. Злобина г. Орла	ЗСПД ГИА № 21387
		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 18 г. Орла	ЗСПД ГИА № 21387
		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 19 имени Героя Советского Союза В. И. Меркулова города Орла	ЗСПД ГИА № 21387
		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением английского языка г. Орла	ЗСПД ГИА № 21387
		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 24 с углубленным	ЗСПД ГИА № 21387

		изучением отдельных предметов гуманитарного профиля им. И. С. Тургенева г. Орла	ЗСПД ГИА № 21387
2.	Управление образования администрации города Мценска	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 40 г. Орла	ЗСПД ГИА № 21387
3.	Управление образования администрации города Ливны	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 7»	ЗСПД ГИА № 21387
4.	Отдел образования администрации Болховского района Орловской области	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Ливны	ЗСПД ГИА № 21387
5.	Управление образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Верховского района Орловской области	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия г. Болхова»	ЗСПД ГИА № 21387
6.	Управление образования администрации Глазуновского района	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верховская средняя общеобразовательная школа № 1»	ЗСПД ГИА № 21387
7.	Отдел образования Дмитровского района Орловской области	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
8.	Управление образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Должанского района	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
9.	Отдел образования Администрации Знаменского района Орловской области	Бюджетное общеобразовательное учреждение Должанского района Орловской области «Должанская средняя общеобразовательная школа»	ЗСПД ГИА № 21387
10.	Управление образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Залегощенского района	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Залегощенская средняя общеобразовательная школа № 1» Залегощенского района Орловской области	ЗСПД ГИА № 21387

11.	Отдел образования администрации Колпнянского района Орловской области	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Колпнянский лицей»	ЗСПД ГИА № 21387
12.	Отдел образования администрации Корсаковского района Орловской области	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
13.	Отдел образования администрации Краснозорецкого района	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
14.	Отдел образования администрации Кромского района	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кромского района Орловской области «Кромская средняя общеобразовательная школа»	ЗСПД ГИА № 21387
15.	Управление образования администрации Ливенского района Орловской области	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сахзаводская средняя общеобразовательная школа»	ЗСПД ГИА № 21387
16.	Отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Малоархангельского района	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Малоархангельская средняя общеобразовательная школа № 1»	ЗСПД ГИА № 21387
17.	Отдел общего образования администрации Мценского района	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
18.	Отдел образования администрации Новодеревеньковского района	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
19.	Отдел общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
20.	Управление общего образования, физической культуры и спорта администрации Орловского муниципального округа Орловской области	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Знаменская средняя общеобразовательная школа» Орловского муниципального округа Орловской области	ЗСПД ГИА № 21387

21.	Отдел образования администрации Покровского района Орловской области	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Покровский лицей»	ЗСПД ГИА № 21387
22.	Управление образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района Орловской области	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Змиёвский лицей»	ЗСПД ГИА № 21387
23.	Отдел образования Администрации Сосковского района	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
24.	Отдел образования администрации Троснянского района Орловской области	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
25.	Отдел образования администрации Урицкого района Орловской области	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нарышкинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н. И. Зубилина» Урицкого района Орловской области	ЗСПД ГИА № 21387
26.	Отдел образования администрации Хотьнецкого района Орловской области	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
27.	Муниципальный орган управления образованием «Отдел образования администрации Шаблыкинского района Орловской области»	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387
28.	Государственные и негосударственные общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации	Казенное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»	ЗСПД ГИА № 21387